



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

18.11.2020

№ 10589/1

Об утверждении  
учебно-методической документации  
дополнительной образовательной  
программы (шифр В1.2400.\*)  
на 2020/2021 учебный год

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебно-методическую документацию дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Актуальные правовые вопросы для работников обособленных структурных подразделений многофункциональных центров» (шифр В1.2400.\*):
  - 1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 20/2400/1) (Приложение №1);
  - 1.2. Календарный учебный график (Приложение №2);
  - 1.3. Общую характеристику (шифр В1.2400.\*) (Приложение №3).
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить публикацию настоящего приказа на сайте СПбГУ.
3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Управления образовательных программ.
4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка директора Центра дополнительных образовательных программ по направлению «Юриспруденция» Романовской Е.В. от 28.10.2020 № 04-567, протокол заочного заседания Учебно-методической комиссии по УГСН «Юриспруденция» от 05.11.2020 № 06/40-03-13.

Начальник  
Управления образовательных программ

М.А. Соловьева

Приложение №1 к приказу  
начальника  
Управления образовательных программ

от 19.09.2020 № 10564/1

**Санкт-Петербургский государственный университет**  
**КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**дополнительной профессиональной образовательной программы**

*Актуальные правовые вопросы для работников обособленных структурных подразделений  
многофункциональных центров*  
*Actual Legal Issues for Employees of Separate Structural Divisions of Multi-functional Center*

**подвид программы**  
**позиция в лицензии**  
по профилю (профилям)  
**форма обучения:**  
**язык(и) обучения:**

*ДОП повышения квалификации*  
*Дополнительное профессиональное образование*  
*Не предусмотрено*  
*очно-заочная*  
*русский*

Регистрационный номер учебного плана	20/2400/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

**Раздел 1. Формируемые компетенции**

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Профиль	Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
	ДК-1	способен самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях
	ДК-2	способен определять состав, структуру и тенденции развития правового регулирования отношений в соответствующей сфере
	ДК-3	способен изучать правовую действительность с помощью научной методологии

## Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

1	2	3	4	5	Число часов аудиторной работы									Число часов самостоятельной работы				20	21	
					6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			19
Трудоёмкость, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Лекции	Семинары	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Коллоквиумы	Текущий контроль	Аттестация	В присутствии преподавателя	Под руководством преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль	Аттестация	Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы
<b>04 нед. Учётных недель 04</b>																				
<b>Базовая часть периода обучения</b>																				
1	ДК-1, ДК-2, ДК-3	[066535] Актуальные правовые вопросы для работников обособленных структурных подразделений многофункциональных центров Actual Legal Issues for Employees of Separate Structural Divisions of Multi-functional Centers	итоговая аттестация	итоговый зачёт	24	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	14	0	0	26	14
<b>Вариативная часть периода обучения</b>																				
<b>Не предусмотрено</b>																				

Приложение №2 к приказу  
начальника  
Управления образовательных программ

от 18.11.2020 № 10564/1

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
дополнительной профессиональной образовательной программы  
«Актуальные правовые вопросы для работников обособленных структурных  
подразделений многофункциональных центров»  
Шифр образовательной программы В1.2400.\*

**Вариант реализации 1**

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	6
2	Учебные занятия и итоговая аттестация	1

Приложение №3 к приказу  
начальника  
Управления образовательных программ

от 18.11.2020 № 10564/1

**Санкт-Петербургский государственный университет**  
**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**дополнительной профессиональной образовательной программы**

*Актуальные правовые вопросы для работников обособленных структурных подразделений  
многофункциональных центров*  
*Actual Legal Issues for Employees of Separate Structural Divisions of Multi-functional Centers*

**Шифр образовательной программы В1.2400.\***

<b>подвид программы</b>	<i>Доп. повышения квалификации</i>
<b>позиция в лицензии</b>	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по профилю (профилям)	<i>Не предусмотрено</i>
<b>Форма обучения:</b>	<i>очно-заочная</i>
<b>Язык(и) обучения:</b>	<i>русский</i>
<b>Срок(и) обучения:</b>	<i>4 учетные недели</i>

## Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

### 1.1. Цель (аннотация/миссия) ДОП:

Повышение профессиональной квалификации лиц, осуществляющих деятельность в сфере обособленных структурных подразделений ГБУ ЛО «МФЦ», ориентированное на развитие теоретической базы и прикладных навыков работы в социальном и пенсионном обеспечении (КСЗН и ПФР), решении вопросов государственной регистрации недвижимости для последующего использования полученных знаний на практике.

### 1.2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	способен самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях
ДК-2	способен определять состав, структуру и тенденции развития правового регулирования отношений в соответствующей сфере
ДК-3	способен изучать правовую действительность с помощью научной методологии

### 1.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

Преподаватели, имеющие ученую степень, либо практики, имеющие опыт работы по тематике программы не менее четырех лет.

### 1.4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

Программа имеет прикладной характер и ориентирована на предложение системных подходов к разрешению наиболее острых проблем правоприменения. Занятия проводят преподаватели, привлекаемые в качестве признанных специалистов в соответствующих областях права для дачи экспертных заключений и входящие в состав научно-консультативных советов при различных государственных органах, а также практики, имеющие значительный опыт работы.

### 1.5. Возможные модели особенности реализации (параллельное, дистанционное, электронное обучение, сетевая форма обучения и др., если есть):

Программа реализуется с использованием дистанционных технологий (лекции в онлайн-формате).

## Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки:

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и дополнениями)
Не предусмотрено	Юриспруденция	Работа в сфере обслуживания	Не предусмотрено