



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

04.06.2021

№ 6128/1

Об утверждении  
учебно-методической документации  
дополнительной образовательной  
программы (шифр В1.1295.\*)  
на 2021/2022 учебный год

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить учебно-методическую документацию дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Редактирование журналистского и рекламного текстов» (шифр В1.1295.\*) на 2021/2022 учебный год:
  - 1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 21/1295/1) (Приложение №1);
  - 1.2. Календарный учебный график (Приложение №2);
  - 1.3. Общую характеристику (шифр В1.1295.\*) (Приложение №3).
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить публикацию настоящего приказа на сайте СПбГУ.
3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Управления образовательных программ.
4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка директора Центра дополнительных образовательных программ и довузовской подготовки по направлениям журналистика и прикладные коммуникации Петровой М.С. от 26.05.2021 № 05/1/24-06-14.

Начальник  
Управления образовательных программ

М.А. Соловьева

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН  
 приказом начальника  
 Управления образовательных программ

от 04.06.2021 № 6128/1

**Санкт-Петербургский государственный университет**  
**КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**дополнительной профессиональной образовательной программы**

*Редактирование журналистского и рекламного текстов*  
*Editing Journalistic and Advertaising Texts*

**подвид программы**  
**позиция в лицензии**  
 по профилю (профилям)

*ДОП повышения квалификации*  
*Дополнительное профессиональное образование*  
*Не предусмотрено*

**форма обучения:**  
**язык(и) обучения:**

*очная*  
*русский*

Регистрационный номер учебного плана	21/1295/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

**Раздел 1. Формируемые компетенции**

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Профиль	Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
	ДК-1	способен в текстах массовой коммуникации точно квалифицировать дефект изложения и находить оптимальные пути его исправления
	ДК-2	способен использовать современную методику анализа и коррекции смысловой, жанрово-композиционной и речевой стороны медиатекста
	ДК-3	способен использовать терминологический аппарат литературного редактирования
	ДК-4	способен ориентироваться в справочной литературе, необходимой для грамотной работы в сфере медиаредактирования
	ДК-5	способен при необходимости обращаться к законодательным документам при оценке содержания журналистских и рекламных текстов
	ДК-6	способен опираться на действующие в РФ ГОСТы и международные стандарты библиографического и сайтографического описания литературных источников материала
	ДК-7	способен осознать этические аспекты работы редактора в сфере массовой коммуникации

## Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

1	2	3	4	5	Число часов аудиторной работы														Число часов самостоятельной работы			20	21
					6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы			
Трудоёмкость, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Лекции	Семинары	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Коллоквиумы	Текущий контроль	Аттестация	В присутствии преподавателя	Под руководством преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль	Аттестация	Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы			
2	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6, ДК-7	[042257] Редактирование журналистского и рекламного текстов Editing Journalistic and Advertising Texts	итоговая аттестация	итоговый зачёт	38	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	32	0	0	40	32			
<b>01 нед. Учётных недель 01</b>																							
<b>Базовая часть периода обучения</b>																							
<b>Вариативная часть периода обучения</b>																							
<b>Не предусмотрено</b>																							

## Приложение №2

УТВЕРЖДЕН  
приказом начальника  
Управления образовательных программ

от 04.06.2021 № 6128/1

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
дополнительной профессиональной образовательной программы  
«Редактирование журналистского и рекламного текстов»  
Шифр образовательной программы В1.1295.\*

**Вариант реализации 1**

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	11
2	Итоговая аттестация	1

## Приложение №3

УТВЕРЖДЕНА  
приказом начальника  
Управления образовательных программ

от 04.06.2021 № 6128/1

**Санкт-Петербургский государственный университет**  
**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
дополнительной профессиональной образовательной программы

*Редактирование журналистского и рекламного текстов*  
*Editing Journalistic and Advertaising Texts*

**Шифр образовательной программы В1.1295.\***

<b>подвид программы</b>	<i>ДОП повышения квалификации</i>
<b>позиция в лицензии</b>	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по профилю (профилям)	<i>Не предусмотрено</i>
<b>Форма обучения:</b>	<i>очная</i>
<b>Язык(и) обучения:</b>	<i>русский</i>
<b>Срок(и) обучения:</b>	<i>2 учетные недели</i>

## Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

### 1.1. Цель (аннотация, миссия) ДОП:

Миссия дополнительной образовательной программы «Редактирование журналистского и рекламного текстов» заключается в том, чтобы помочь слушателям овладеть техникой редакторского анализа и правки текстов, функционирующих в сфере массовой коммуникации, а также сформировать навыки профессионального чтения журналистского и рекламного текстов для оценки их эффективности в конкретной коммуникативной ситуации.

### 1.2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	способен в текстах массовой коммуникации точно квалифицировать дефект изложения и находить оптимальные пути его исправления
ДК-2	способен использовать современную методику анализа и коррекции смысловой, жанрово-композиционной и речевой стороны медиатекста
ДК-3	способен использовать терминологический аппарат литературного редактирования
ДК-4	способен ориентироваться в справочной литературе, необходимой для грамотной работы в сфере медиаредактирования
ДК-5	способен при необходимости обращаться к законодательным документам при оценке содержания журналистских и рекламных текстов
ДК-6	способен опираться на действующие в РФ ГОСТы и международные стандарты библиографического и сайтографического описания литературных источников материала
ДК-7	способен осознать этические аспекты работы редактора в сфере массовой коммуникации

### 1.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

К чтению лекций привлекаются преподаватели, имеющие высшее образование и/или имеющие ученую степень, и/или ученое звание, имеющие опыт планирования и организации учебного процесса.

### 1.4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

Преподавание строится на основе комплекса научно-теоретических и учебно-методических разработок, не имеющих аналогов за пределами СПбГУ.

### 1.5. Возможные модели особенности реализации (параллельное, дистанционное, электронное обучение, сетевая форма обучения и др., если есть):

Возможно параллельное обучение.

## Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки:

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и дополнениями)
11.006	Средства массовой информации	Журналисты, литературные редакторы, выпускающие редакторы, ответственные секретари	Редактор средств массовой информации

06.009	Средства массовой информации	Деятельность агентов по оптовой торговле газетами и журналами. Маркетинговые исследования и выявление общественного мнения. Рекламная деятельность	Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации
--------	------------------------------	--	---