



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРИКАЗ

22.04.2022

№ 4485/1

Об утверждении
учебно-методической документации
дополнительной образовательной
программы (шифр Х1.2337.*)
на 2022/2023 учебный год

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебно-методическую документацию дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации на базе среднего профессионального образования «Управление государственными и муниципальными закупками» (шифр Х1.2337.*) на 2022/2023 учебный год:

1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 22/2337/1) (Приложение №1);

1.2. Календарный учебный график (Приложение №2);

1.3. Общую характеристику (шифр Х1.2337.*) (Приложение №3).

2. Начальнику Управления по связям с общественностью Скороспеловой Д.И. обеспечить публикацию настоящего приказа на сайте СПбГУ.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Управления образовательных программ.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка директора Центра дополнительных образовательных программ по направлениям международные отношения, политология, социология и экономика Флягина А.А. от 05.04.2022 № 05/1/31-06-108.

Начальник
Управления образовательных программ

М.А. Соловьева

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника

Управления образовательных программ

от 22.04 2022 № 4485/1

Санкт-Петербургский государственный университет
КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы

Управление государственными и муниципальными закупками
Management of State and Municipal Procurement

подвид программы	<i>ДОП повышения квалификации на базе среднего профессионального образования</i>
позиция в лицензии	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по профилю (профилям)	<i>Не предусмотрено</i>
форма обучения:	<i>заочная</i>
язык(и) обучения:	<i>русский</i>

Регистрационный номер учебного плана	22/2337/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ДК-2	Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ДК-3	Способен анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию; планировать и осуществлять свою деятельность с учётом результатов этого анализа; использовать и составлять нормативно-правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; находить и применять нужные положения законодательства
ДК-4	Способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ДК-5	Способен использовать в работе законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы построения и функционирования системы государственного и муниципального управления Российской Федерации; принципы и механизмы реализации государственной кадровой политики
ДК-6	Способен применять основные экономические методы для анализа состояния экономики отраслей бюджетного сектора, управления государственным и муниципальным имуществом, бюджетного планирования, составления бюджетной, налоговой и финансовой отчетности, осуществления оценки эффективности бюджетных расходов и инвестиционных проектов

Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

1	2	3	4	5	Число часов аудиторной работы									Число часов самостоятельной работы				20	21	
					6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			19
Формы обучения	Степень	Наименование учебной дисциплины, направление, форма и место проведения образовательной работы, процедура аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Лекции	Семинары	Конференции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Кolloквиумы	Текущий контроль	Аттестация	В промежуточной аттестации	Под руководством преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль	Аттестация	Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы
03 нед. Учётных недель 03																				
Базовая часть периода обучения																				
ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-6		№28501 Управление государственными муниципальными закупками (Согласование с State and Municipal Procurement)	итоговая аттестация	итоговый экзамен	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	76	0	4	40	80
Вариативная часть периода обучения																				
Не предусмотрено																				

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
Управления образовательных программ

от 22.04 2022 № 4485/1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной образовательной программы
«Управление государственными и муниципальными закупками»
Шифр образовательной программы Х1.2337.*

Вариант реализации 1

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебная работа	14
2	Итоговая аттестация	1

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНА
 приказом начальника
 Управления образовательных программ

от 22.04.2022 № 4485/1

Санкт-Петербургский государственный университет
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительной профессиональной образовательной программы

Управление государственными и муниципальными закупками
Management Of State And Municipal Procurement

Шифр образовательной программы X1.2337.*

подвид программы	<i>ДОП повышения квалификации на</i>
позиция в лицензии	<i>базе среднего профессионального образования</i>
по профилю (профилям)	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
Форма обучения:	<i>Не предусмотрено</i>
Язык(и) обучения:	<i>заочная</i>
Срок(и) обучения:	<i>русский</i>
	<i>3 учетные недели</i>

Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

1.1. Цель (аннотация/миссия) ДОП:

Программа предназначена для приобретения слушателями необходимых компетенций в системе управления государственными и муниципальными закупками для их применения в практической деятельности с учетом принципов и задач контрактной системы РФ с целью обеспечения профессионализма должных лиц, ответственных за осуществление закупок, в том числе за исполнение контрактов.

1.2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ДК-2	Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ДК-3	Способен анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию; планировать и осуществлять свою деятельность с учётом результатов этого анализа; использовать и составлять нормативно-правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; находить и применять нужные положения законодательства
ДК-4	Способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ДК-5	Способен использовать в работе законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы построения и функционирования системы государственного и муниципального управления Российской Федерации; принципы и механизмы реализации государственной кадровой политики
ДК-6	Способен применять основные экономические методы для анализа состояния экономики отраслей бюджетного сектора, управления государственным и муниципальным имуществом, бюджетного планирования, составления бюджетной, налоговой и финансовой отчетности, осуществления оценки эффективности бюджетных расходов и инвестиционных проектов

1.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

Модерацию/содержательное сопровождение дисциплины осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень и/или ученое звание, имеющие опыт планирования и организации учебного процесса, а также преподаватели-практики, ведущие специалисты в области государственных и муниципальных закупок.

1.4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

Программа практикоориентированная, построена на принципах интерактивности: включает активное участие в дискуссиях, критическое отношение к получаемой информации, умение и желание задавать вопросы для преодоления выявляемых противоречий, использование интернет-технологий для участия в электронных процедурах на электронных торговых площадках, работе в автоматизированных информационных системах.

1.5. Возможные модели особенности реализации (параллельное, дистанционное, электронное обучение, сетевая форма обучения и др., если есть):

Реализация программы полностью в онлайн-формате. Программа реализуется с использованием технологий электронного обучения на платформе «Открытое образование» (слушатели получают доступ к специально записанным курсам).

Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и
-----------------------------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------------------------------------------

			дополнениями)
08.026	Финансы и экономика	Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Специалист в сфере закупок
08.024	Финансы и экономика	Экспертиза и консультирование при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Эксперт в сфере закупок