



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

09.12.2022

№ 13128/1

Об утверждении
учебно-методической документации
дополнительной образовательной
программы (шифр В1.1779.*)
на 2022/2023 учебный год

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебно-методическую документацию дополнительной образовательной программы повышения квалификации «Основы управления изменениями» (шифр образовательной программы В1.1779.*) на 2022/2023 учебный год:

1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 22/1779/1) (Приложение №1);

1.2. Календарный учебный график (Приложение №2);

1.3. Общую характеристику (шифр В1.1779.*) (Приложение №3).

2. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д.Э. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ не позднее одного рабочего дня с даты издания настоящего приказа.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Управления образовательных программ.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка директора Центра онлайн дополнительных образовательных программ Высшей школы менеджмента Тимофеевой Ю.И. от 21.11.2022 № 05/1/34-06-238, протокол заседания Учебно-методической комиссии по УГСН 38.00.00 Экономика и управление от 30.11.2022 № 05/2.1/38-03-18.

Начальник
Управления образовательных программ

М.А. Соловьева

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
Управления образовательных программ

от 09.12.2022 № 13128/1

Санкт-Петербургский государственный университет
КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы

Основы управления изменениями
Change Management Essentials

подвид программы
позиция в лицензии
по профилю (профилям)

ДОП повышения квалификации
Дополнительное профессиональное образование
Не предусмотрено

форма обучения:
язык(и) обучения:

очно-заочная
русский

Регистрационный номер учебного плана	22/1779/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	способен осуществлять деятельность по управлению изменениями в организации
ДК-2	способен формировать, сохранять и развивать команду специалистов в условиях неопределенности

Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

Трудоёмкость, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Число часов аудиторной работы									Число часов самостоятельной работы					Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы
					Лекции	Семинары	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Коллоквиумы	Текущий контроль	Аттестация	В присутствии преподавателя	Под руководством преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль	Аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
08 нед. Учётных недель 08																				
Базовая часть периода обучения																				
1	ДК-1, ДК-2	[072874] Основы управления изменениями Change Management Essentials	итоговая аттестация	итоговый зачёт	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	8	40	0	2	20	42
Вариативная часть периода обучения																				
Не предусмотрено																				

Раздел 3. Дополнительная информация

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
Управления образовательных программ

от 09.12.2022 № 13128/1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Основы управления изменениями»
Шифр образовательной программы В1.1779.*

Вариант реализации 1

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия с использованием дистанционных технологий	9
2	Итоговая аттестация	1

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНА
приказом начальника
Управления образовательных программ

от 09.12.2022 № 13128/1

Санкт-Петербургский государственный университет
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительной профессиональной образовательной программы

Основы управления изменениями
Change Management Essentials

Шифр образовательной программы В1.1779.*

подвид программы	<i>ДОП повышения квалификации</i>
позиция в лицензии	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по профилю (профилям)	<i>Не предусмотрено</i>
Форма обучения:	<i>очно-заочная</i>
Язык(и) обучения:	<i>русский</i>
Срок(и) обучения:	<i>8 учетных недель</i>

Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

1.1. Цель (аннотация/миссия) ДОП:

Повышение осведомленности руководителей в сфере управления запланированными и незапланированными изменениями в организации, формирование системного представления о задачах, способах и инструментах управления командами в условиях изменений для повышения качества принимаемых руководителями решений.

Программа направлена на развитие у слушателей компетенции в сфере управления организационными изменениями. Программа предполагает изучение основ управления запланированными изменениями в компании, практик и инструментов управления командами в кризис, знакомство с требованиями к лидеру в условиях неопределенности, разбор особенностей управления в периоды кризиса и инструментов сохранения устойчивости организации.

1.2. Компетенции, формируемые в результате освоения образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	способен осуществлять деятельность по управлению изменениями в организации
ДК-2	способен формировать, сохранять и развивать команду специалистов в условиях неопределенности

1.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

Специалисты с высшим образованием и степенью кандидата (доктора) наук по направлениям, соответствующим тематике программы (менеджмент, психология, экономика).

1.4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

- Обучение по программе проходит в Институте «Высшая школа менеджмента» СПбГУ, Наличие аккредитаций EQUIS, AMBA и AACSB, вхождение ВШМ СПбГУ в рейтинг «European Business Schools 2020» газеты Financial Times – свидетельство международного признания качества образовательных программ СПбГУ в области менеджмента и их соответствия требованиям делового сообщества.
- Получение удостоверения о повышении квалификации Санкт-Петербургского государственного университета.
- Преподаватели программы — ведущие исследователи и практики в области менеджмента, авторы кейсов и учебников, имеющие богатый практический и консалтинговый опыт.
- Практико-ориентированный характер программы. Проведение индивидуальных и групповых упражнений, деловых игр, разбор конкретных ситуаций из опыта участников и компаний, направленных на повышение стратегических компетенций участников программы.
- Обучение проходит с использованием современных технологий дистанционного обучения, с соблюдением всех необходимых условий для проведения активной и интерактивной работы слушателей.

1.5. Возможные форматы и особенности реализации.

Программа реализуется в очно-заочном формате с использованием технологий дистанционного обучения.

Формат реализации – удаленный.

Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и дополнениями)
07.003	Административно-управленческая и офисная деятельность	Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций	Специалист по процессному управлению
40.033	Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	Стратегическое и тактическое планирование и организация производства	Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
08.006	Финансы и экономика	Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах	Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)