



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## ПРИКАЗ

15.01.2024

№ 144/1

Об утверждении  
учебно-методической документации  
дополнительной образовательной программы  
(шифр В1.2782.\*) на 2023/2024 учебный год

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебно-методическую документацию дополнительной образовательной программы повышения квалификации «Медиативные и переговорные технологии в бизнес-среде» (шифр В1.2782.\*) на 2023/2024 учебный год:

1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 23/2782/1) (Приложение №1);

1.2. Календарный учебный график (Приложение №2);

1.3. Общую характеристику (шифр В1.2782.\*) (Приложение №3).

2. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д.Э. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ не позднее одного рабочего дня с даты издания настоящего приказа.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Управления образовательных программ.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: распоряжение «Об утверждении Плана мероприятий по развитию дополнительных образовательных программ по медиации на 2023/2024 учебный год» от 23.06.2023 № 2563/1р, выписка из протокола заседания учебно-методической комиссии по УГСН 40.00.00 Юриспруденция от 19.12.2023 № 05/2.1/40-03-13-90.

Начальник  
Управления образовательных программ

М.А. Соловьева

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника

Управления образовательных программ

от 15.01.2024 № 144/1

**Санкт-Петербургский государственный университет**  
**КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**дополнительной образовательной программы**

*Медиативные и переговорные технологии в бизнес-среде*  
*Mediation and Negotiation in Business*

**подвид программы**  
**позиция в лицензии**  
по профилю (профилям)

*ДОП повышения квалификации*  
*Дополнительное профессиональное образование*  
*Не предусмотрено*

**форма обучения:**  
**язык(и) обучения:**

*очно-заочная*  
*русский*

Регистрационный номер учебного плана	23/2782/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

## Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен различать разные виды коммуникации при общении в бизнес-среде и определять момент эффективного перехода от одного к другому
ДК-2	Способен руководствоваться в своей деятельности приоритетом асертивного поведения, оценивать значение и роль предотвращения конфликтов и альтернативного урегулирования споров, а также медиабельность конфликта, потенциал конфликта и переводить его в переговорную плоскость
ДК-3	Способен владеть отдельными коммуникативными техниками, направленными на качественную передачу, обработку и прием информации
ДК-4	Способен обладать знаниями базовых техник управления эмоциями
ДК-5	Способен владеть навыками исследования, а также постановки целей и задач в бизнес-переговорах

## Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

1 Плуральность, зачётных единиц	2 Коды компетенций	3 Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	4 Виды аттестации	5 Формы аттестации	Число часов аудиторной работы								Число часов самостоятельной работы					20 Всего часов контактной работы	21 Всего часов самостоятельной работы			
					6 Лекции	7 Семинары	8 Консультации	9 Практические занятия	10 Лабораторные работы	11 Контрольные работы	12 Коллоквиумы	13 Текущий контроль	14 Аттестация	15 В присутствии преподавателя	16 Под руководством преподавателя	17 В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	18 Текущий контроль			19 Аттестация		
<b>СР1. Семестровый период 1</b>																						
<b>Базовая часть периода обучения</b>																						
1	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5	[076079] Медиативные и переговорные технологии в бизнес-среде Mediation and Negotiation in Business	итоговая аттестация	итоговый зачёт	10	0	0	24	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	36	0
<b>Вариативная часть периода обучения</b>																						
<b>Не предусмотрено</b>																						

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника

Управления образовательных программ

от 15.01.2024 № 144/1

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
дополнительной образовательной программы  
«Медиативные и переговорные технологии в бизнес-среде»  
Шифр образовательной программы В1.2782.\*

**Вариант реализации 1.**

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	6
2	Итоговая аттестация (с использованием информационно-коммуникационных технологий)	1

**Вариант реализации 2.**

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	9
2	Итоговая аттестация (с использованием информационно-коммуникационных технологий)	1

**Вариант реализации 3.**

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия (с использованием информационно-коммуникационных технологий)	9
2	Итоговая аттестация (с использованием информационно-коммуникационных технологий)	1

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНА  
приказом начальника  
Управления образовательных программ

от 15.01.2024 № 144/1

**Санкт-Петербургский государственный университет**  
**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**дополнительной образовательной программы**

*Медиативные и переговорные технологии в бизнес-среде*  
*Mediation and Negotiation in Business*

**Шифр образовательной программы В1.2782.\***

**подвид программы**  
**позиция в лицензии**

*ДОП повышения квалификации*

*Дополнительное профессиональное образование*

по профилю (профилям)

*Не предусмотрено*

**Форма обучения:**

*очно-заочная*

**Язык(и) обучения:**

*русский*

**Срок(и) обучения:**

*от 1 учетной недели*

## Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

### 1.1. Цель (аннотация/миссия) ДОП:

Повышение профессиональной квалификации руководителей, менеджеров, лиц, сопровождающих переговоры, управленцев, собственников бизнеса, медиаторов, а также иных лиц, ориентированных на бесконфликтное взаимодействие в их профессиональной деятельности. Формирование культуры согласия в бизнес-среде, внедрение в Российской Федерации новых переговорных инструментов, рассчитанных на повышение уровня взаимного сотрудничества сторон, укрепление и развитие партнерских отношений и эффективную коммуникацию.

### 1.2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен различать разные виды коммуникации при общении в бизнес-среде и определять момент эффективного перехода от одного к другому
ДК-2	Способен руководствоваться в своей деятельности приоритетом асертивного поведения, оценивать значение и роль предотвращения конфликтов и альтернативного урегулирования споров, а также медиабельность конфликта, потенциал конфликта и переводить его в переговорную плоскость
ДК-3	Способен владеть отдельными коммуникативными техниками, направленными на качественную передачу, обработку и прием информации
ДК-4	Способен обладать знаниями базовых техник управления эмоциями
ДК-5	Способен владеть навыками исследования, а также постановки целей и задач в бизнес-переговорах

### 1.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

При определении преподавателей, допущенных к преподаванию программы, учитываются требования к квалификации и опыту преподавателей, наличие публикаций по изучаемым в рамках настоящей дисциплины отношениям в журналах, индексируемых в наукометрических базах, а также учитывается прикладной опыт по данной дисциплине.

### 1.4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

В ходе обучения слушателям будет передан уникальный опыт проведения переговоров и медиаций с учетом специфики российской бизнес-среды. Программу ведут практикующие специалисты, имеющие передовой опыт проведения медиаций и переговоров в бизнес-конфликтах, с органами государственной власти, в групповых конфликтах. Программа ориентирована на развитие и внедрение инновационных практик, направленных на профилактику и регулирование конфликтов в бизнес-среде.

### 1.5. Возможные модели особенности реализации:

В случае особых обстоятельств, в том числе неблагоприятной эпидемиологической обстановки, предусмотрена реализация программы в онлайн-формате (с использованием информационно-коммуникационных технологий). Под онлайн-форматом понимается проведение занятий на одном из ресурсов, обеспечивающих видео-конференц-связь преподавателя и обучающихся с передачей контента в режиме реального времени. Количество аудиторных часов в случае проведения онлайн-занятий строго соответствует часам учебного плана.

Формат реализации: гибридный – аудиторный и удаленный с использованием информационно-коммуникационных технологий одновременно.

**Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки**

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и дополнениями)
07.001	Административно-управленческая и офисная деятельность	Медиация (урегулирование споров с помощью процедуры медиации)	Специалист в области медиации (медиатор)