

О порядке подготовки проектов приказов
об отчислении обучающихся,
допущенных к прохождению итоговой
государственной аттестации

В соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 №71, Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.03.2003 №1155, Уставом Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2010 №1241, Правилами обучения по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденными Приказом И.о. Ректора от 16.08.2012 №3480/1, Приказом первого проректора по учебной и научной работе от 16.05.2011 №1446/1 «Об утверждении образовательного стандарта по уровню «магистратура»» (в редакции приказа первого проректора по учебной и научной работе от 16.10.2012 №4433/1), Приказом первого проректора по учебной и научной работе от 01.04.2011 №846/1 «Об утверждении образовательного стандарта по уровню «подготовка специалиста»» (в редакции приказа первого проректора по учебной и научной работе от 16.10.2012 №4429/1), Приказом первого проректора по учебной и научной работе от 13.04.2011 №942/1 «Об утверждении образовательного стандарта по уровню «магистратура»» (в редакции приказа первого проректора по учебной и научной работе от 16.10.2012 №4434/1) и в целях установления порядка подготовки проектов приказов об отчислении обучающихся по основным образовательным программам высшего профессионального образования и допущенных к прохождению итоговой государственной аттестации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки проектов приказов об отчислении обучающихся в Санкт-Петербургском государственном университете, допущенных к прохождению итоговой государственной аттестации (Приложение).

2. Проректору по учебной работе Бабелюк Е.Г. организовать отчисление студентов, допущенных к прохождению итоговой государственной аттестации, в соответствии с Порядком подготовки проектов приказов об отчислении студентов, допущенных к прохождению итоговой государственной аттестации.
3. Проректорам по обеспечению реализации образовательных программ и осуществления научной деятельности по направлениям обеспечивать информирование студентов, допущенных к прохождению итоговой государственной аттестации, о правовых последствиях реализации или не реализации ими права на каникулы, предусмотренного Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), в том числе о сроке действия отсрочки от призыва в Вооружённые силы Российской Федерации, о получении государственных стипендий и иных государственных социальных выплат, о сохранении места в общежитии и т.п.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый проректор
по учебной и научной работе

И.А. Горлинский

**ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТОВ ПРИКАЗОВ
ОБ ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ,
ДОПУЩЕННЫХ К ПРОХОЖДЕНИЮ
ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. Отчисление обучающихся, не прошедших одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний.

1.1. В проектах приказов об отчислении обучающихся, допущенных к прохождению итоговой государственной аттестации, но не прошедших одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, указывается, что обучающиеся отчисляются в соответствии с подпунктом «е» пункта 51 Устава СПбГУ, как получившие оценку «неудовлетворительно» при прохождении итоговой государственной аттестации или как не явившиеся на итоговую государственную аттестацию без уважительных причин.

1.2. Если учебным планом предусмотрен один государственный экзамен в составе итоговых аттестационных испытаний, то в проектах приказов об отчислении обучающихся, которые получили по результатам этого государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», указываются следующие даты отчисления:

1.2.1. следующий рабочий день после даты проведения государственного экзамена, если он проводился в устной форме;

1.2.2. следующий рабочий день после даты показа работ, выполненных обучающимися на государственном экзамене, если он проводился в письменной форме.

В основании проектов приказов об отчислении указываются: протокол государственной экзаменационной комиссии (с номером и датой), представление заместителя начальника Учебного управления – советника проректора по направлениям. В случае если экзамен проводился в письменной форме, в представлении должна быть указана дата показа письменных работ.

1.3. Если учебным планом предусмотрены два и более государственных экзамена в составе итоговых аттестационных испытаний, то в проектах приказов об отчислении обучающихся, которые получили по итогам государственных экзаменов оценку «неудовлетворительно», указываются следующие даты отчисления:

1.3.1. следующий рабочий день после даты проведения последнего государственного экзамена, если он проводился в устной форме;

1.3.2. следующий рабочий день после даты показа работ, выполненных студентами на последнем государственном экзамене, если он проводился в письменной форме.

В основании проектов приказов об отчислении указываются: протоколы государственных экзаменационных комиссий по всем государственным экзаменам (с номерами и датами), представление заместителя начальника

Учебного управления – советника проректора по направлениям. В случае если экзамены проводились в письменной форме, в представлении должна быть указана дата показа письменных работ последнего государственного экзамена.

1.4. В проектах приказов об отчислении обучающихся, успешно сдавших государственные экзамены, но получивших по итогам защиты выпускной квалификационной работы оценку «неудовлетворительно», в качестве даты отчисления должен быть указан следующий рабочий день после даты защиты выпускной квалификационной работы.

В основании проекта приказа об отчислении указывается протокол государственной экзаменационной комиссии (с номером и датой), представление заместителя начальника Учебного управления – советника проректора по направлениям.

2. Отчисление обучающихся, успешно прошедших все виды итоговых аттестационных испытаний.

2.1. В проектах приказов об отчислении обучающихся, успешно прошедших все виды итоговых аттестационных испытаний, указывается, что обучающиеся отчисляются в соответствии с подпунктом «в» пункта 51 Устава СПбГУ в связи с завершением обучения по основной образовательной программе и успешным прохождением итоговой государственной аттестации (с выдачей документа об образовании). При этом отчисление производится на следующий рабочий день, следующий за днём заседания государственной аттестационной комиссии, на котором было принято решение о присвоении квалификации.

2.2. В основании проекта приказа об отчислении указывается протокол государственной аттестационной комиссии (с номером и датой), представление заместителя начальника Учебного управления – советника проректора по направлениям.

2.3. Если после успешного прохождения всех видов аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, до дня заседания государственной аттестационной комиссии, на котором будет принято решение о присвоении квалификации (включительно), обучающийся подаст личное заявление о предоставлении ему каникул в пределах нормативного срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования, то он должен быть отчислен с даты, указанной в его заявлении (но не позднее, чем через пять недель, исчисляемых со дня, следующего за днём заседания государственной аттестационной комиссии, на котором было принято решение о присвоении квалификации, и не позднее даты окончания срока обучения по основной образовательной программе). В основании проекта приказа об отчислении указывается протокол государственной аттестационной комиссии (с номером и датой), личное заявление обучающегося, представление заместителя начальника Учебного управления – советника проректора по направлениям.