



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

19.11.2017

№ 11186/1

О требованиях к научному руководителю
выпускной квалификационной работы обучающегося
и обязанностях научного руководителя ВКР

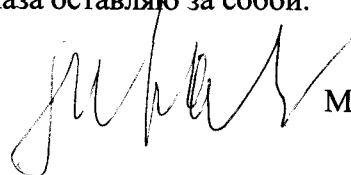
Во исполнение Правил обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденных приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 29.01.2016 № 470/1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие требования к научному руководителю выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) обучающегося по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в СПбГУ (далее – Научный руководитель):
 - 1.1. Назначается из числа работников СПбГУ или физических лиц, оказывающих услуги на основании договора гражданско-правового характера, согласованного и зарегистрированного в установленном порядке.
 - 1.2. Обладает знаниями английского языка на уровне, достаточном для осуществления научного руководства при выполнении ВКР на английском языке.
 - 1.3. Соответствует одному из следующих критериев:
 - 1.3.1. участвует в реализации образовательной программы, по которой обучающийся проходит обучение, или сопоставимой по уровню и направленности образовательной программы;
 - 1.3.2. является авторитетным, по мнению профессионального и (или) научного сообщества, специалистом и (или) ученым по теме, по которой обучающийся готовит выпускную квалификационную работу.
 - 1.4. Имеет ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) – для закрепления за обучающимся по программе магистратуры.
2. Установить, что Научный руководитель осуществляет научное руководство процессом самостоятельного выполнения обучающимся ВКР, в том числе:
 - 2.1. консультирует обучающегося по выбору темы ВКР и методологии исследования в соответствии с современным уровнем развития науки и

- потребностями практики с учетом предложений работодателей по конкретному направлению подготовки, специальности;
- 2.2. консультирует обучающегося по вопросам подбора источников и научной литературы, анализа научных трудов по теме ВКР, определению подходов исследователей к проблеме;
 - 2.3. консультирует по проведению экспериментов и (или) сбора материала для целей исследования в рамках темы ВКР и проводит детальный инструктаж по методике работы с объектами экспериментов (исследований, испытаний);
 - 2.4. консультирует обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
 - 2.5. консультирует обучающегося по вопросам организации самостоятельной работы по теме ВКР;
 - 2.6. консультирует обучающегося по вопросам оформления ВКР;
 - 2.7. оказывает содействие при выполнении ВКР на английском языке;
 - 2.8. помогает в подготовке к защите и обсуждению ВКР, ответам на вопросы рецензента и возможные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии;
 - 2.9. анализирует результаты проверки ВКР на объем заимствования, в т.ч. содержательного выявления неправомерных заимствований, и отражает результаты в отзыве на ВКР;
 - 2.10. размещает отзыв на ВКР в системе BlackBoard, присутствует на защите ВКР и выступает с отзывом на ВКР.
3. Установить, что Научный руководитель прекращает выполнение обязанностей в следующих случаях:
 - 3.1. прекращение трудовых или гражданско-правовых отношений научного руководителя с СПбГУ;
 - 3.2. назначение обучающемуся нового научного руководителя;
 - 3.3. отчисление обучающегося из СПбГУ.
 4. Считать приказ от 31.03.2017 № 2882/1 «О требованиях к научному руководителю выпускной квалификационной работы обучающегося» утратившим силу с даты издания настоящего приказа.
 5. Начальнику Организационного управления Бегеза С.В. в течение двух рабочих дней с даты издания настоящего приказа организовать его рассылку научно-педагогическим работникам СПбГУ по корпоративной электронной почте.
 6. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с даты его издания.
 7. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по учебно-методической работе. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу org@spbu.ru.
 8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по учебно-методической работе



М.Ю. Лаврикова