



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

13.12.2014

№ 12489/Д

Об установлении порядка признания СПбГУ
иностранным образованием и (или)
иностранный квалификации

В целях организации приема на обучение в СПбГУ, а также доступа к осуществлению в СПбГУ профессиональной деятельности лиц, имеющих иностранное образование и (или) иностранную квалификацию, на основании п. 7¹.1.38 приказа ректора от 08.08.2008 № 1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного СПбГУ» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Порядок признания Санкт-Петербургским государственным университетом иностранного образования и (или) иностранной квалификации (Приложение № 1).
2. Утвердить Регламент действий должностных лиц при осуществлении проверки документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации Санкт-Петербургским государственным университетом (Приложение № 2).
3. Считать приказ от 29.04.2014 № 2269/1 «Об утверждении Порядка признания иностранного образования и (или) квалификации и Регламента действия должностных лиц при осуществлении проверки документов об иностранном образовании и (или) квалификации и признания иностранного образования и (или) квалификации» утратившим силу с даты издания настоящего приказа.
4. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить размещение настоящего приказа на портале СПбГУ не позднее двух рабочих дней с даты издания настоящего приказа.
5. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться к проректору по учебно-методической работе посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ.
6. Предложения по изменению (дополнению) настоящего приказа следует направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.
7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника Управления образовательных программ Соловьеву М.А.

Проректор по учебно-методической работе

М.Ю. Лаврикова

ПОРЯДОК
признания Санкт-Петербургским государственным университетом
инострannого образования и (или) иностранной квалификации

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие в связи с признанием иностранного образования и (или) иностранной квалификации в целях обеспечения доступа их обладателя:
 - 1.1.1. к образованию в Санкт-Петербургском государственном университете (далее – СПбГУ);
 - 1.1.2. к осуществлению профессиональной деятельности в СПбГУ с учетом квалификационных требований к должности.
- 1.2. Под признанием иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – Признание) понимается подтверждение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых их обладателю в стране выдачи иностранных документов об образовании и (или) квалификации, и прав, предоставляемых обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в Российской Федерации.
- 1.3. Признание осуществляется в соответствии с действующим законодательством, международными договорами, регулирующими вопросы признания и эквивалентности документов об образовании, а также рекомендациями международных организаций и международной практикой в этой области.
- 1.4. Признание в СПбГУ осуществляется Комиссией по организации проверки и экспертизы документов с целью признания иностранного образования и (или) квалификации (далее — Комиссия по признанию).
- 1.5. Основанием для проведения процедуры Признания в СПбГУ является одно из следующих заявлений (далее – Заявление):
 - 1.5.1. о приеме в СПбГУ на основные образовательные программы,
 - 1.5.2. о переводе в СПбГУ,
 - 1.5.3. о замещении должностей научно-педагогических работников СПбГУ.
- 1.6. При подаче Заявления держатель иностранного документа об образовании и (или) квалификации дает согласие на проведение процедуры признания полученного образования и (или) квалификации в СПбГУ.
- 1.7. Наличие Свидетельства о признании иностранного образования и (или) квалификации, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), освобождает заявителя от процедуры Признания. Наличие Свидетельства Рособрнадзора фиксируется в базе данных признания Комиссии по признанию и в личном деле обучающегося или работника СПбГУ.

2. Процедура Признания

- 2.1. Процедура Признания осуществляется путем проведения предварительной оценки и экспертизы.
- 2.2. Целью предварительной оценки является определение основания для Признания на территории РФ в соответствии со ст. 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в

- сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3. Целью экспертизы является определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых их обладателю в стране выдачи иностранных документов об образовании и (или) квалификации, и прав, предоставляемых обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в РФ.
 - 2.4. Предварительная оценка осуществляется в срок не более 3 рабочих дней уполномоченным членом Комиссии по признанию в электронных системах СПБГУ, в которых документы об образовании загружены держателями иностранных документов об образовании и (или) квалификации или сотрудниками СПБГУ, отвечающими за прием документов. В случае получения документов по почте, с курьером или иным способом уполномоченные сотрудники СПБГУ, отвечающие за прием документов, загружают их в электронные системы СПБГУ в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения.
 - 2.5. Предметом и содержанием предварительной оценки является:
 - 2.5.1. проверка наличия официальной информации об организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) квалификации;
 - 2.5.2. установление факта признания организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) квалификации, в национальной системе образования иностранного государства;
 - 2.5.3. установление факта признания образовательной программы, в результате освоения которой выдан документ об иностранном образовании и (или) квалификации, в национальной системе образования иностранного государства;
 - 2.5.4. проверка факта регистрации иностранного документа об образовании и (или) квалификации в официальной базе данных документов об образовании иностранного государства (при наличии национальной базы данных о документах об образовании или об их апостилировании);
 - 2.5.5. установление факта наличия документов об образовании и (или) квалификации, подпадающих под действие международных договоров о взаимном признании, или выданных образовательными организациями, перечень которых устанавливается Правительством РФ;
 - 2.6. Результат предварительной оценки фиксируется в электронных системах СПБГУ, в базе данных признания Комиссии по признанию, в личном деле в Отчете об оценке документов об иностранном образовании, подписанном членом Комиссии по признанию. Отчет об оценке документов об иностранном образовании содержит предварительное заключение Комиссии о признании иностранного образования и (или) квалификации соответствующим уровнем образования РФ. На основании результата предварительной оценки принимается решение о допуске обладателя иностранного образования и (или) квалификации к соответствующему конкурсу.
 - 2.7. В случае, если иностранное образование и (или) квалификация не подпадает под действие международных соглашений о взаимном признании или получено в образовательных организациях, которые не входят в перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) квалификации, признаваемых в РФ, проводится экспертиза в целях оценки уровня и соответствия иностранного образования и (или) квалификации.
 - 2.8. Экспертиза основывается на принципах законности, независимости эксперта, всесторонности и полноты исследования, а также на положениях международной практики признания образования и (или) квалификации.

- 2.9. Экспертиза проводится членом Комиссии по признанию. К экспертизе могут привлекаться работники СПбГУ и внешние специалисты.
- 2.10. Экспертиза проводится на основании личных заявлений граждан, оригиналов документов об образовании и документов, удостоверяющих личность держателя иностранных документов об образовании и (или) квалификации. Документы должны быть легализованы и переведены на русский язык в установленном законодательством РФ порядке.
- 2.11. При необходимости на имя заявителя или образовательной организации, выдавшей документы об образовании и (или) квалификации, направляются запросы о предоставлении полных сведений о полученном образовании и квалификации.
- 2.12. Заявление и документы, указанные в п. 2.10. настоящего Порядка могут быть представлены заявителем лично, направлены через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 199034, Санкт-Петербург, Россия, Университетская наб., 7/9, в электронно-цифровой форме через официальный сайт Комиссии по приему документов abiturient.spbu.ru, в электронной подсистеме «Прием» или загружены членами Комиссии по приему документов по направлениям или сотрудниками учебных отделов по соответствующим направлениям (в случае перевода в СПбГУ) в электронной системе stat.ru.ru/priem в разделе «Документы иностранных ОУ».
- 2.13. Предметом и содержанием экспертизы является:
 - 2.13.1. определение соответствующего уровня образования и (или) квалификации, по которым может быть проведено признание в РФ;
 - 2.13.2. установление равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых их обладателю в стране выдачи иностранных документов об образовании и (или) квалификации, и прав, предоставляемых обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в Российской Федерации.
- 2.14. При проведении экспертизы учитываются:
 - 2.14.1. объем образовательной программы, содержание учебных планов и программ,
 - 2.14.2. наличие вступительных испытаний,
 - 2.14.3. система оценивания,
 - 2.14.4. наличие и продолжительность практик,
 - 2.14.5. наличие и уровень проведения итоговой квалификационной аттестации,
 - 2.14.6. наличие и трудоемкость выпускной квалификационной работы,
 - 2.14.7. форма обучения,
 - 2.14.8. наличие дополнительного образования.
- 2.15. Экспертиза проводится в течение 20 рабочих дней со дня предоставления полного пакета документов.
- 2.16. Результатом экспертизы является экспертное заключение, на основании которого проректор по учебно-методической работе или иное уполномоченное ректором должностное лицо СПбГУ подписывает решение о Признании, в том числе признание иностранного образования в качестве периода обучения по образовательной программе определенного уровня, с правом продолжения обучения по данной образовательной программе.
- 2.17. Решения о признании иностранного образования и (или) квалификации для целей продолжения обучения в СПбГУ подписываются не позднее 31 декабря текущего года приема на основные образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования.
- 2.18. Решение и экспертное заключение не выдается на руки заявителю и является собственностью СПбГУ. Оригинал Решения о Признании хранится в личном деле обучающегося или сотрудника СПбГУ.

- 2.19. Процедура признания иностранного образования и (или) квалификации не включает проверку подлинности представленных документов. В случае выявления недостоверности информации и документов, решение о признании считается недействительным.
- 2.20. В случае подачи заявления о переводе из иностранной образовательной организации в СПбГУ в отношении документов, подтверждающих результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, периодов обучения, проводится экспертиза, целью которой является:
- 2.20.1. определение статуса иностранной образовательной организации;
 - 2.20.2. отнесение иностранной образовательной программы к одному из уровней образования, принятых в РФ.

3. Процедура обжалования решения

- 3.1. Держатель иностранного документа об образовании и (или) квалификации имеет право подать жалобу на решение и (или) действие должностного лица СПбГУ в случае:
- 3.1.1. требования у заявителя документов, не предусмотренных настоящим Порядком, а также нормативно-правовыми актами РФ, регулируемыми вопросы Признания;
 - 3.1.2. отказа в приеме документов, предусмотренных настоящим Порядком;
 - 3.1.3. отказа в исправлении технических ошибок в решении о Признании.
- 3.2. Жалоба подается вышестоящему должностному лицу СПбГУ в письменном виде на бумажном носителе лично или в электронном виде и подлежит рассмотрению в течение 30 дней со дня ее подачи.

РЕГЛАМЕНТ**действий должностных лиц при осуществлении проверки документов об
иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и признания
иностранного образования и (или) иностранной квалификации
Санкт-Петербургским государственным университетом**

1. Под проверкой документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации в настоящем Регламенте понимается осуществление последовательности действий, направленных на установление возможности приема документа об образовании, полученного в иностранном государстве, в качестве документа, подтверждающего уровень образования и (или) квалификации для зачисления на обучение в Санкт-Петербургский государственный университет (далее – СПбГУ) и для осуществления профессиональной деятельности в СПбГУ.

Под проверку документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации попадают все документы об образовании, полученные в иностранных государствах, предоставленные в Комиссию СПбГУ по приему документов, в Центральную комиссию по переводам и восстановлению.

2. Иностранное образование и (или) иностранная квалификация признаются СПбГУ без проведения дополнительной процедуры признания в следующих случаях:

- 2.1. документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации подпадает под действие международных договоров о взаимном признании образования;
- 2.2. образование получено в иностранных образовательных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации;
- 2.3. при наличии Свидетельства Рособнадзора о признании на территории РФ.

В случае если иностранное образование и (или) квалификация лица, претендующего на обучение или профессиональную деятельность в СПбГУ, не соответствуют указанным выше условиям, признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации осуществляет СПбГУ.

3. Основанием для проверки документа об иностранном образовании и (или) квалификации является поступление Заявления от держателя иностранного документа об образовании и (или) квалификации о приеме на основные образовательные программы, о переводе в СПбГУ из образовательной организации иностранного государства, об участии в конкурсе на замещение вакантных должностей в СПбГУ.

4. Проверка документов об иностранном образовании и (или) квалификации осуществляется членом Комиссии по организации проверки и экспертизы документов с целью признания иностранного образования и (или) квалификации (далее – Комиссии), сформированной и осуществляющей деятельность по проверке и экспертизе документов иностранных государств об образовании в соответствии с локальными актами СПбГУ.

5. Уполномоченный член Комиссии проводит предварительную оценку документов об образовании:

- 5.1. в электронной системе stat.pu.ru/priem в разделе «Документы иностранных ОУ» - документов, загруженных членами Комиссии по приему документов по направлениям или сотрудниками учебных отделов по соответствующим направлениям (в случае перевода в СПбГУ), с целью допуска их держателей к конкурсному отбору,

5.2. в электронной подсистеме «Прием» - документов, загруженных иностранными гражданами, с целью допуска их к конкурсному отбору.

5.3. по обращению сотрудников иных подразделений СПбГУ через официальную почту recognition@spbu.ru

6. Работники СПбГУ в день получения документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации направляют его в Комиссию путем заполнения карточки документа в информационно-коммуникационной системе stat.spbu.ru. К карточке документа прикрепляются электронные копии документа об образовании с приложениями, перевод документа об образовании и приложений к нему на русский язык, копии штампов консульской легализации или апостиля (при наличии), копия документа, удостоверяющего личность обладателя документа об образовании.

7. Срок принятия решения о результатах проверки не может быть менее 1 рабочего дня (если иное не предусмотрено исключительностью обстоятельств) и не должен превышать 3 рабочих дней.

В случае необходимости направления запроса в организацию, выдавшую документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, и (или) в орган управления в сфере образования, в ведении которого находится указанная организация, срок принятия решения может быть продлен на срок, необходимый для получения ответа. В случае если на момент принятия решений о допуске к вступительным испытаниям/зачислению и т.п. ответ на запрос отсутствует, СПбГУ оставляет за собой право отказать Заявителю в рассмотрении документов.

8. Процедура проверки включает в себя осуществление следующих действий:

8.1. установление соблюдения требований к оформлению документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, в том числе наличие и корректность легализации (Апостиля), требований к заверению переводов, установленных международными нормами права и нормами права Российской Федерации.

8.2. проверка соответствия бланка, комплектности, содержания и формы заполнения документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации требованиям, установленным в иностранном государстве, отсутствия исправлений и других запрещенных искажений представленной в нем информации;

8.3. проверка полноты и непротиворечивости перевода документов;

8.4. установление непротиворечивости приведенных в документах фактических данных (названий, дат и других численных данных);

8.5. проверка наличия соответствующих полномочий у органа, выдавшего документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации;

8.6. установление наличия регистрации документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации в национальной базе данных выданных документов (при наличии);

8.7. установление признания иностранного образовательного учреждения в качестве составляющего системы образования иностранного государства (наличие национальной аккредитации);

8.8. установление наличия национальной аккредитации образовательной программы на период прохождения обучения;

8.9. установление соответствия национальным требованиям к нормативам освоения образовательных программ, трудоемкости образовательных программ, уровню оценок, итоговой аттестации для получения квалификации;

- 8.10. определение формы обучения и отсутствия ограничений на форму обучения, предусмотренных в Российской Федерации, для освоения образовательных программ такого уровня и направленности;
 - 8.11. установление соответствия требованиям преемственности образовательных программ (ограничений исходного доступа по профилю, оценкам и т.п. в национальной системе образования иностранного государства);
 - 8.12. установление уровня образования и определение прав обладателя документа (доступа) на продолжение образования в национальной системе образования;
 - 8.13. определение прав обладателя документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации на продолжение обучения в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации, предусмотренным соответствующим документом государственного образца об образовании и (или) квалификации в Российской Федерации;
 - 8.14. установление прямого действия международного договора о взаимном признании и установлении эквивалентности применительно к документу об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, или его выдачи иностранной образовательной организацией, включенной в перечень, установленный Правительством Российской Федерации
9. Сведения о результатах проведенной проверки вносятся в карточку документа в электронной системе stat.srbu.ru членом Комиссии, проводившим проверку документа. Работник СПбГУ, направивший документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации на проверку, распечатывает бланк с информацией о результатах проверки. Такой бланк хранится в личном деле поступающего (студента).
10. Сведения о результатах проведенной проверки документов, принятых комиссией по приему иностранных граждан, вносятся в базу данных Комиссии по признанию и распечатываются членом Комиссии. Отчет об оценке документов об иностранном образовании подписывается членом Комиссии, проводившим проверку документов, и содержит заключение о признании иностранного образования и (или) квалификации соответствующим уровню образования Российской Федерации. Отчет об оценке иностранного документа об образовании хранится в личном деле обучающегося.
11. В том случае, если требуется признание иностранного образования и (или) квалификации, проводимое СПбГУ самостоятельно в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», основанием для осуществления действий по признанию иностранного образования и (или) иностранной квалификации является заявление обладателя иностранного образования и (или) квалификации, поданного в письменной форме непосредственно в Комиссию или направленного в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
12. Заявление о признании заполняется по форме, установленной СПбГУ, и содержит следующие сведения:
- 12.1. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона, адрес электронной почты заявителя;
 - 12.2. наименование и реквизиты документа об образовании;
 - 12.3. информация о наличии или отсутствии приложения к документу об образовании с указанием количества листов;
 - 12.4. наименование образовательной организации, выдавшей документ об образовании;
 - 12.5. наименование иностранного государства, на территории которого выдан документ об образовании;

12.6. согласие обладателя документа иностранного образования и (или) иностранной квалификации на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

13. К заявлению о признании прилагаются:

13.1. копия основного документа, удостоверяющего личность заявителя;

13.2. оригинал легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

13.3. заверенный в установленном порядке перевод документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему, включая перевод печатей, имеющихся на документе об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему;

13.4. нотариально заверенный перевод документа о предыдущем уровне образования (в случае если для признания представляется документ о профессиональном образовании).

14. Заявитель вправе представить также другие доказательства своей подготовки, в том числе документы, подтверждающие факт обучения и получения представленного для признания документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, наличия лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы и (или) образовательной организации, других форм официального признания иностранной образовательной организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации. Данные документы представляются вместе с их переводами, заверенными в установленном порядке.

15. СПбГУ отказывает заявителю в признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации в случае, если:

15.1. представлен документ иностранного образования и (или) иностранной квалификации, который не признается в государстве, которому принадлежит выдавшая его организация;

15.2. заявителем представлены документы, содержащие недостоверную и (или) искаженную информацию;

15.3. отсутствует ответ на повторный запрос, в случае необходимости направленный в организацию, выдавшую документ иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и (или) в орган управления в сфере образования, в ведении которого находится указанная организация;

15.4. иностранная образовательная программа, указанная в документе иностранного образования и (или) иностранной квалификации, представленном к признанию, по результатам экспертизы не может быть отнесена ни к одному из уровней образования или направлений подготовки (специальностей, профессий), принятых в Российской Федерации.

В этом случае член Комиссии готовит уведомление о возврате документов с указанием причин такого возврата и возвращает заявителю указанные документы.

16. Уполномоченный член Комиссии проводит экспертизу документов в целях оценки уровня и соответствия иностранного образования и (или) квалификации. Предметом и содержанием экспертизы являются:

16.1. определение соответствующего направления подготовки (специальности) и уровня образования и (или) квалификации, по которым возможно признание в СПбГУ документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации;

- 16.2. сопоставление структуры и объема учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), требований к результатам освоения образовательной программы по завершению освоения которой выдан документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, а также уровня образования и (или) квалификации, которые он подтверждает, и наиболее близкой по своему содержанию образовательной программы из числа реализуемых СПбГУ;
- 16.3. определение соответствия уровня образования по МСКО (цифра, буква и текстовая расшифровка);
- 16.4. определение равноценности академических прав, предоставляемых обладателю документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации в государстве, в котором выдан этот документ, правам, которые предоставляются обладателю соответствующего документа установленного образца об образовании и (или) квалификации в Российской Федерации.

При проведении экспертизы следует учитывать возможные допустимые различия в учебных планах, образовательных технологиях и формах получения образования, не влияющие на результаты освоения образовательной программы следующего уровня и (или) выполнения профессиональных обязанностей.

17. Экспертиза проводится в срок, не превышающий 20 календарных дней с момента предоставления полного пакета окончательных документов об образовании.

18. По результатам проведения экспертизы оформляется экспертное заключение, которое содержит однозначные выводы:

- 18.1. о признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации с указанием прав на получение обучения в СПбГУ (осуществлении в СПбГУ профессиональной деятельности);
- 18.2. об отказе в признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации.

19. Экспертное заключение подписывается экспертом, членом Комиссии и председателем Комиссии. Оригинал экспертного заключения хранится в личном деле обучающегося (сотрудника). Копия экспертного заключения хранится в Комиссии.

20. После подписания экспертное заключение и проект Решения о признании на бланке СПбГУ передаются проректору по учебно-методической работе или иному должностному лицу СПбГУ, уполномоченному принимать решение о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации. Уполномоченное должностное лицо подписывает Решение о признании (или об отказе в признании) на основании экспертного заключения. Оригинал Решения о признании хранится в личном деле обучающегося (сотрудника). Копия решения о признании хранится в Комиссии.

21. Решение и экспертное заключение не выдаются на руки заявителю и являются собственностью СПбГУ.

22. Проверка подлинности представленных документов может быть проведена в течение всего периода обучения или работы. В случае выявления недостоверности информации и документов, решение о признании считается недействительным, о чем составляется акт за подписью членов Комиссии и председателя Комиссии.

23. Информация о порядке признания, перечень представляемых документов, установленный образец заявления о признании размещается на официальном сайте СПбГУ abiturient.spbu.ru.