



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

01.11.2018

№ 10605/1

О методическом обеспечении  
государственной итоговой аттестации в  
2019 году (СМ.5069.\*)

В соответствии с приказом от 29.01.2016 № 470/1 «Об утверждении новой редакции Правил обучения по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете» (с последующими изменениями и дополнениями), приказом от 03.07.2018 № 6616/1 «Об утверждении форм программ государственной итоговой аттестации» и в целях методического обеспечения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам в 2019 году

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена по основной образовательной программе специалитета СМ.5069.\* «Экономическая безопасность» направления 080101/38.05.01 Экономическая безопасность (Приложение №1).
2. Утвердить программу государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы по основной образовательной программе специалитета СМ.5069.\* «Экономическая безопасность» направления 080101/38.05.01 Экономическая безопасность (Приложение №2).
3. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить размещение настоящего приказа на портале СПбГУ в разделе <http://edu.spbu.ru/19-normativnye-akty/lokalnye-normativnye-akty-spbgu/279-metodicheskoe-obespechenie-gosudarstvennoj-itogovoj-attestatsii-v-2019-godu.html> не позднее одного рабочего дня с даты издания настоящего приказа.
4. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на портале СПбГУ к первому проректору по учебной и методической работе. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.  
Основание: РК в СЭДД «Дело» от 10.09.2018 № 117-04-8.

Первый проректор по  
учебной и методической работе

М.Ю. Лаврикова

Приложение № 1 к приказу  
первого проректора по учебной и методической работе  
от 01.11.2018 № 10605/1

**Программа государственной итоговой аттестации  
в форме государственного экзамена  
по специальности 080101/ 38.05.01 «Экономическая безопасность»  
шифр образовательной программы и наименование программы:  
СМ.5069 «Экономическая безопасность»  
Уровень образования: специалитет**

**1. Общие положения**

1.1. Государственный экзамен в соответствии с требованиями действующего образовательного стандарта проводится для проверки выполнения государственных требований к уровню и содержанию подготовки выпускников и уровня их подготовленности к решению как теоретических, так и практических профессиональных задач.

1.2. Цель государственного экзамена состоит в определении уровня подготовки выпускников и проверке компетенций, предусмотренных учебным планом основной образовательной программы в соответствии с требованиями действующего образовательного стандарта.

1.3. Объем государственной итоговой аттестации, учебный период и сроки государственной итоговой аттестации указаны в актуальном учебном плане и календарном учебном графике.

1.4. Язык проведения государственного экзамена: русский.

**2. Перечень примерных вопросов, выносимых на государственный экзамен, оценочные средства (виды и примеры контрольных заданий).**

2.1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен:

Тема 1. Экономика предприятия

1. Фирма (предприятие) в системе экономических отношений. Модель кругооборота товарных и денежных потоков. Фирмы в модели кругооборота.
2. Предприятие и бизнес (предпринимательство). Типология предприятий. Предприятие как субъект гражданских правоотношений и как имущественный комплекс.
3. Правовые формы организаций. Выбор организационно-правовой формы бизнеса.
4. Объединения предприятий и аффилированные предприятия. Основные виды объединений предприятий и их отличия.
5. Классификация предприятий по отраслям и размеру. Эффекты масштаба и диверсификации производства.
6. Хозяйственный процесс на предприятии. Цели предприятия и их экономическое измерение. Социальные и экологические аспекты целей предприятия. Экономический эффект и эффективность. Способы измерения и показатели эффективности.
7. Экономическая сущность, состав и структура основных производственных фондов предприятия. Показатели использования основных производственных фондов. Способы повышения эффективности использования основных средств.

8. Виды износа и методы определения износа основных средств. Амортизация основных фондов. Виды и способы начисления амортизации.
9. Нематериальные активы предприятия: признаки и виды. Роль нематериальных активов в современной экономике.
10. Экономическое содержание оборотных средств, их состав и структура. Общие и частные показатели оборачиваемости оборотных средств. Способы повышения эффективности использования оборотных средств.
11. Содержание и соотношение категорий стоимости товара, издержек производства и себестоимости продукции. Классификации затрат на производство, ее критерии. Состав затрат, образующих себестоимость.
12. Выручка, валовой доход, прибыль предприятия. Определение объема выпуска, максимизирующего прибыль. Точка безубыточности.
13. Рыночная привлекательность фирмы и ее оценка. Финансовые индикаторы рыночной привлекательности фирмы.
14. Жизненный путь предприятия от создания до ликвидации. Этапы и действия по организации нового предприятия.
15. Несостоятельность и банкротство фирмы: экономические и правовые аспекты. Предупреждение банкротства фирмы. Процедуры банкротства фирмы.

## Тема 2. Менеджмент

1. Система управления фирмой. Функции управления: планирование, организация, руководство, мотивация, контроль.
2. Школы и теории менеджмента, их эволюция. Современные подходы к управлению.
3. Внутренняя и внешняя среда менеджмента. Факторы внутренней и внешней среды. Принципы SMART. Принципы PEST.
4. Риск и его роль в управлении фирмой. Сущность, виды, методы оценки и способы защиты от риска.
5. Структура управления. Организационная, линейно-функциональная и дивизиональная, проектная и матричная структуры управления.
6. Разработка и принятие управленческих решений. Выбор стиля управления.
7. Сущность и содержание стратегического менеджмента. Миссия, цели фирмы и стратегии их реализации. Выбор конкурентной стратегии
8. Стратегическое планирование, его содержание, этапы, процедура.
9. Функциональные виды менеджмента. Производственный менеджмент. Функции производственного менеджмента. Центры ответственности и координация деятельности производственных структур.
10. Комплексное управление качеством продукции TQM: критерии, принципы и методы.
11. Кадровый менеджмент, сущность и задачи кадрового менеджмента. Выбор стиля управления персоналом. Национальные особенности управления персоналом. Лидерство.

## Тема 3. Финансовый менеджмент

1. Базовые концепции финансового менеджмента.
2. Финансовая отчетность в управлении финансами фирмы. Международные стандарты финансовой отчетности. МСФО и ПБУ.
3. Финансовый анализ в системе экономического анализа. Классификация моделей, методов и приемов финансового анализа и прогнозирования.

4. Принципы и методы оценки финансового состояния фирмы. Система показателей оценки финансового состояния предприятия: эволюция, тенденции, современное состояние.
5. Оценка и анализ имущественного потенциала предприятия.
6. Оценка ликвидности и платежеспособности фирмы. Фактор риска в оценке и управлении ликвидностью и платежеспособностью.
7. Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности фирмы. Прибыль: сущность, виды, оценка.
8. Финансовая устойчивость фирмы: сущность и методы оценки. Коэффициенты капитализации и покрытия. Финансовый леверидж, его балансовая и рыночная оценка.
9. Критерии оценки инвестиционных проектов: виды, характеристика.
10. Управление оборотными средствами фирмы. Оборотный капитал: сущность, элементы, показатели оценки. Чистый оборотный капитал и его компоненты.
11. Анализ движения денежных средств. Организация, структура и формы безналичных расчетов. Оптимальный уровень денежных средств: модель Баумоля-Тобина, модель Миллера-Орра.
12. Источники средств и методы финансирования деятельности фирмы.
13. Капитал фирмы: трактовки, сущность, оценка.
14. Стоимость капитала: понятие, сущность, оценка основных источников.

#### Тема 4. Бухгалтерский учет

1. Концептуальные основы бухгалтерского учета. Цели бухгалтерской отчетности.
2. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.
3. Системообразующие элементы финансовой отчетности: активы, капитал, обязательства, доходы, расходы. Основные аналитические взаимосвязи отчетных форм.
4. Баланс как основная форма отчетности. Классификация балансов. Балансовые уравнения.
5. Актив баланса: подходы к формированию активных балансовых статей: право собственности, функция контроля. Подходы к интерпретации актива баланса. Логика структурирования актива баланса. Экономическая интерпретация основных активных статей баланса.
6. Логика структурирования и интерпретация пассива баланса. Экономическая интерпретация основных пассивных статей баланса.
7. Отчет о финансовых результатах (совокупном доходе). Экономическая интерпретация его основных статей.
8. Формирование и учет уставного, добавочного резервного капитала и нераспределенной прибыли организации. Отчет об изменениях капитала. Экономическая интерпретация его основных статей.
9. Отчет о движении денежных средств. Экономическая интерпретация его статей.
10. Аудиторское заключение: виды, интерпретация.
11. Объекты бухгалтерского учета. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета.
12. Учетная политика организации.
13. Учет внеоборотных активов. Признание и оценка основных средств и нематериальных активов. Амортизация: способы расчета, учет начисления. Учет операций поступления, и выбытия внеоборотных активов.

14. Учет оборотных активов. Денежные средства и финансовые вложения. Признание и оценка материально-производственных запасов. Учет операций поступления и выбытия материально-производственных запасов.
15. Понятие, классификация и оценка доходов и расходов организации. Учет продаж организации.
16. Расчеты по кредитам и займам.

#### Тема 5. Финансы, налоги и налогообложение

1. Социально-экономическая сущность и функции финансов. Состав и структура финансовой системы. Финансовые институты, их виды и функции.
2. Публичные финансы. Государственная финансовая политика: трактовки, сущность, элементы.
3. Бюджетная система. Особенности построения бюджетной системы в странах с различным государственным устройством. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.
4. Бюджетное устройство РФ: состав бюджетной системы, принципы построения, бюджетная классификация. Доходы и расходы бюджетов.
5. Государственный долг. Классификация государственного долга. Управление государственным долгом.
6. Налоги, их сущность, функции и классификация.
7. Налоговая система и принципы ее построения. Современные налоговые системы, их эволюция и тенденции развития.
8. Характеристика федеральных и региональных налогов РФ.
9. Специальные режимы налогообложения в Российской Федерации. Упрощенная система налогообложения. Единый налог на вмененный доход.
10. Сбережения и инвестиции. Финансовый рынок: сущность, виды, структура, особенности функционирования.
11. Процентные ставки и способы их измерения. Факторы, определяющие уровень процентных ставок. Виды процентных ставок. Рисковая и временная структура процентных ставок.
12. Финансовые активы и обязательства. Финансовые инструменты: сущность, виды, классификация. Первичные и производные финансовые инструменты.
13. Рынок ценных бумаг и его роль в экономике. Определение и классификация ценных бумаг.
14. Мировая валютная система: эволюция и современное состояние. Валютные рынки и валютные курсы. Теории валютного курса.

#### Тема 6. Экономическая безопасность

1. Основы экономической безопасности. Виды источников угроз экономической безопасности.
2. Внешние и внутренние угрозы экономической безопасности.
3. Экономическая безопасность и система национальной безопасности.
4. Уровни построения системы экономической безопасности.
5. Субъекты и объекты экономической безопасности.
6. Виды экономической безопасности.
7. Риски и их виды.
8. Международная экономическая безопасность.
9. Закон о безопасности.
10. Государственные органы обеспечения экономической безопасности.
11. Организация и функционирование системы обеспечения экономической безопасности компании.

12. Система обеспечения экономической безопасности компании.
13. Методы анализа и оценки уровня экономической безопасности компании.
14. Основные типы рисков и угроз экономической безопасности компании.
15. Проблемы разработки и реализации комплексного подхода к обеспечению безопасности предприятия.
16. Служба безопасности как организационная форма реализации комплексного подхода к обеспечению безопасности предприятия.
17. Информационная безопасность. Угрозы информационной безопасности.
18. Технические каналы утечки информации.
19. Требования к лицам, работающим с защищаемой информацией.
20. Способы негласного получения защищаемой информации.
21. Защита государственной тайны.
22. Защита коммерческой тайны.
23. Защита персональных данных.
24. Несанкционированный доступ к информации. Модель нарушителя.
25. Организационные методы защиты конфиденциальной информации.
26. Программно-технические средства защиты от несанкционированного доступа.
27. Защита информации в компьютерных сетях.
28. Органы государственной власти в системе обеспечения экономической безопасности.
29. Организация взаимодействия и разграничение полномочий между негосударственными службами безопасности, государственными правоохранительными и контрольными органами, специальными службами.
30. Полномочия государственных органов по контролю деятельности предприятий и организаций.
31. Общие понятия об оперативно-розыскной деятельности и досудебном расследовании уголовных дел.
32. Обязанности и полномочия законных представителей хозяйствующих субъектов.
33. Кадровая составляющая экономической безопасности предприятия. Угрозы кадровой безопасности.
34. Роль службы безопасности в обеспечении кадровой безопасности. Взаимодействие с другими подразделениями предприятия.
35. Кадровая безопасность и управление персоналом. Зависимость безопасности компании от лояльности сотрудников.
36. Обеспечение безопасности компании при приеме персонала на работу. Процедура «безопасного» увольнения персонала.
37. Полиграф в системе проверки персонала: правовые основы применения, стандарт проверок, принцип действия прибора. Использование полиграфа при найме на работу;
38. Использование полиграфа при расследовании чрезвычайных происшествий

2.2. Государственный экзамен может включать следующие виды контрольных заданий:

Вопросы по темам из п.2.1

2.3. Примеры контрольных заданий.

*Билет 1.*

*Вопрос 1.* Понятие, классификация и оценка доходов и расходов организации. Учет продаж организации.

*Вопрос 2.* Рынок ценных бумаг и его роль в экономике. Определение и классификация ценных бумаг.

*Вопрос 3. Роль службы безопасности в обеспечении кадровой безопасности. Взаимодействие с другими подразделениями предприятия.*

### **3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, перечень литературы для подготовки к государственному экзамену**

#### **3.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену.**

При предварительной подготовке к экзамену следует:

обратить внимание на использование современной научной российской и зарубежной литературы;

активно использовать релевантную информацию периодических изданий (российских и зарубежных) и Интернет-ресурсов;

При подготовке к ответам на вопросы экзаменационного задания:

осмыслить содержание вопроса, уточнить круг проблем, требующих раскрытия;

продумать структуру ответа на вопрос, способствующую его наиболее полному и логичному освещению;

продумать факты и аргументы для обоснования ответа на поставленные вопросы;

определить и четко сформулировать (при наличии) дискуссионные проблемы в рамках изучаемого вопроса, определить основных участников дискуссий, особенности их теоретико-методологических подходов к интерпретации данного вопроса, характер аргументации.

#### **3.2. Перечень литературы и электронных библиотечно-информационных ресурсов для подготовки к государственному экзамену:**

Основная литература

1. Бойко И.П. Лекции по курсу «Экономика предприятия и предпринимательства». Лекции 1-9. СПб, 1998-2011.

2. Бочкарева И. И. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие / И.И.Бочкарева, Г.Г.Левина; ред. проф. Я.В.Соколов. – М.: Магистр, 2013.

3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Н. В. Генералова [и др.]; ред. Я.В. Соколов. – М.: Магистр, 2009.

4. Карзаева Н.Н. Основы экономической безопасности: учебник. – М.: Инфра-М, 2017. – 276 с.

5. Ковалев В.В. Финансовый менеджмент. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2016. – 1104 с.

6. Ковалев В.В., Ковалев Вит.В. Анализ баланса, или как понимать баланс. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2013.

7. Ковалев В.В., Ковалев Вит.В. Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели. 2-изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2013.

8. Кормишкина Л.А. Экономическая безопасность организации (предприятия). – М., 2017. – 293 с.

9. Майкл Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури. Основы менеджмента. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Вильямс, 2017. – 672 с.

10. Менеджмент. Учебник под ред. д.э.н., проф. Кузнецова Ю.В. «Экономика», 2010.

11. Современные финансовые рынки. Монография для магистрантов. Под ред. проф. В.В.Иванова. – М.: Проспект, 2018. – 576 с.

12. Уразгалиев В.Ш. Экономическая безопасность: учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2016. – 376 с.

13. Финансы. Учебник. 3-е изд., перераб. и доп. / Под ред. Проф. В.В.Ковалева. – М.: Проспект, 2010.

Дополнительная литература

1. Аренков И.А., Глазов М.М., Фирова И.П. Маркетинг предприятий. – СПб: Изд-во РГГМУ, 2009.

2. Казанцев А. К., Миндели Л.Э. Основы инновационного менеджмента. Теория и практика. – М: ЗАО Экономика, 2004.

3. Котлер Ф. Маркетинг от А до Я. 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер. – М.: Альпина Паблшер, 2018. – 211 с.

Эдди МакЛейни, Питер Этрилл. Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов. – М.: Альпина Паблшер, 2016.

#### **4. Методика и критерии оценки государственного экзамена**

4.1. Форма проведения государственного экзамена:

устная

письменная

устно-письменная

с применением компьютера.

4.2. Продолжительность государственного экзамена 2 астрономических часа, в том числе время на подготовку ответов – 1 час. Экзамен не предусматривает перерывов.

4.3. Методика и критерии оценки государственного экзамена

Экзамен включает три вопроса из перечня, указанного в пункте 2.1 данной программы.

Обучающиеся, допущенные к итоговой аттестации, получают билет и начинают готовиться к ответам на вопросы билета. Замена варианта не допускается. В процессе подготовки обучающийся может составить письменный конспект ответов на выданных комиссией проштампованных экзаменационных листах.

При оценке ответа на вопросы экзаменационного билета используют следующие критерии:

- знание фактического материала по вопросу;
- умение использовать статистические данные, публикации, научные методы;
- умение аргументировать и объяснять сущность экономических категорий, явлений и процессов, указанных в вопросах;
- умение делать четкие выводы по вопросу, на который дается ответ.

На основании данных критериев могут быть выставлены следующие оценки:

отлично (А) выставляют, если обучающийся дал полный ответ на все три вопроса экзаменационного билета и ответил на все дополнительные вопросы комиссии;

хорошо (очень хорошо В) выставляют, если обучающийся дал полные ответы на все три вопроса экзаменационного билета, но допустил отдельные неточности;

хорошо (хорошо С) выставляют, если обучающийся дал полные ответы на два вопроса, но не полностью ответил на один из трех вопросов экзаменационного билета и правильно ответил на большинство дополнительных вопросов;

удовлетворительно (удовлетворительно D) выставляют, если обучающийся дал полный ответ на один вопрос, но допустил ошибки или не полностью ответил на два из трех вопросов экзаменационного билета и правильно ответил на большинство дополнительных вопросов. Также оценка D может быть выставлена, если обучающийся дал полный ответ на два из трех вопросов билета, но допустил ошибки или не полностью ответил на третий вопрос экзаменационного билета, а также не смог четко ответить на часть дополнительных вопросов;

удовлетворительно (посредственно E) выставляют, если обучающийся допустил ошибки при ответе на каждый вопрос билета или в случае, если он предоставил правильные ответы на все вопросы билета, но не смог четко ответить на большинство дополнительных вопросов;



неудовлетворительно (неудовлетворительно F) выставляют, если обучающийся не смог дать ответа хотя бы на один из трех вопросов билета или допустил грубые ошибки по всем трем вопросам.

Таблица соответствия 4-и уровневой и 6-ти уровневой системы оценивания

Отлично	Отлично	(A)
Хорошо	Очень хорошо	(B)
	Хорошо	(C)
Удовлетворительно	Удовлетворительно	(D)
	Посредственно	(E)
Неудовлетворительно	Неудовлетворительно	(F)

На экзамене запрещается использование любых технических средств и дополнительных источников информации.

### 5. Процедура проведения государственного экзамена

5.1. Государственная итоговая аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.2. Проведение государственного экзамена осуществляется в соответствии с Правилами обучения в СПбГУ.

Приложение №2 к приказу первого  
проректора по учебной и методической работе  
от «01» 11 20 18 № 10608/1

**Программа государственной итоговой аттестации  
в форме защиты выпускной квалификационной работы  
по специальности 080101/ 38.05.01 «Экономическая безопасность»  
шифр образовательной программы и наименование программы:  
СМ.5069 «Экономическая безопасность».  
Уровень образования: специалитет.**

### **1. Общие положения**

1.1. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2. ВКР является самостоятельным исследованием обучающегося, выполненным под руководством назначенного ему научного руководителя, в соответствии с установленными требованиями.

1.3. Целью защиты ВКР является определение уровня подготовленности выпускников и проверка компетенций, предусмотренных учебным планом основной образовательной программы в соответствии с требованиями действующего образовательного стандарта.

1.4. Объем государственной итоговой аттестации, учебный период и сроки государственной итоговой аттестации указаны в актуальном учебном плане и календарном учебном графике.

1.5. Язык подготовки и защиты ВКР: язык реализации образовательной программы.

### **2. Требования к структуре и содержанию ВКР**

#### **2.1. Структура ВКР**

Структурно ВКР состоит из:

- титульного листа;
- оглавления;
- введения;
- основной части (как правило, 2-3 главы, каждая из которых может включать 2-3 параграфа);
- заключения;
- списка использованных источников;
- приложений.
- аннотации

#### **2.2. Титульный лист и оглавление**

Структура титульного листа обязательно включает такую информацию, как наименование вуза (Санкт-Петербургский государственный университет), уровень подготовки, Ф.И.О. обучающегося, тему работы, Ф.И.О., ученую степень и ученое звание научного руководителя<sup>1</sup>. Второй страницей работы является оглавление. В оглавлении приводится перечень разделов (глав, параграфов и пунктов) с указанием номеров страниц, с которых они начинаются<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Приложение 1 к данной Программе государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы

<sup>2</sup> Приложение 2 к данной Программе государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы

### 2.3 Характеристика введения

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, дается характеристика предмета и объекта исследования, раскрывается цель исследования, формулируются задачи исследования, обосновывается логика исследования, отраженная в структуре работы. Объектом исследования могут выступать функциональные службы предприятий, сами предприятия, их объединения, отрасли, народное хозяйство. Предметом исследования могут быть процессы, взаимосвязи, закономерности развития, возникающие в рамках выбранного объекта, с которыми связаны актуальные проблемы.

Автор анализирует разработку поставленной проблемы в отечественной и зарубежной литературе, а также результаты практических исследований, представленных в открытых источниках. Результатом может быть обоснование практической и/или теоретической значимости исследования с точки зрения области задач экономической безопасности предприятия.

### 2.4. Характеристика основной части ВКР

Основная часть состоит, как правило, из 2-3 глав. Первая глава раскрывает сущность исследуемой проблемы, дает характеристику влияния решаемых задач на экономические и управленческие процессы. Рекомендуется определить понятийный аппарат, основные теоретические подходы к решению рассматриваемых проблем, представленные в отечественной и зарубежной литературе.

Рекомендуется представить анализ текущего состояния сферы деятельности, являющейся объектом исследования, и/или отрасли, в которой работает предприятие, проанализировать общие тенденции экономики и факторы, влияющие на развитие сферы деятельности, отрасли или предприятия.

Вторая глава включает обзор существующих методов решения рассматриваемой в ВКР проблемы, в том числе авторский метод; эмпирические и статистические данные, законодательные акты, различные информационные материалы, которые позволяют обосновать базовые положения исследования, выводы и рекомендации автора ВКР, экономический анализ предмета исследования. Исходя из цели и задач исследования, может быть предложена и обоснована формализованная математическая интерпретация исследуемых организационных, производственных и управленческих зависимостей и процессов.

Третья глава (раздел) должна быть сфокусирована на решении проблем, описании сценариев реальных экономических процессов, конкретных предложениях выпускника по решению поставленных задач, на основе рассмотренных во второй главе методик. В этой связи целесообразно использовать материалы и результаты предусмотренной учебным планом научно-исследовательской работы и производственной практики.

В конце каждой главы (раздела) целесообразно сформулировать выводы.

### 2.5. Характеристика заключения

В заключении представлены основные итоги исследования. В этом разделе работы обязательно должны найти отражение цели и задачи, поставленные во введении, кратко представлены подходы к реализации поставленных задач, а также основные результаты исследования. Выводы формулируются на основе всего проведенного исследования, и не являются простым повторением формулировок, полученных по параграфам и главам.

### 2.6. Список использованных источников

Объем списка источников должен содержать не менее 45 наименований. Список оформляют по ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Существует два способа формирования списка использованных источников – в алфавитном порядке и по систематическом признаку. В случае применения списка по алфавитному признаку все источники располагают в алфавитном порядке и ко всему списку применяют сквозную нумерацию. При этом первыми в порядке возрастания по году издания приводят нормативно-правовые акты, далее идут источники сначала на русском, а затем на иностранных языках. В последнюю очередь указывают интернет-

источники. Формирование списка по систематическому признаку содержит следующие разделы: нормативно-правовые акты; монографии, учебники, учебные пособия; статьи в журналах и других периодических изданиях; статистические сборники и отчеты; электронные ресурсы и документы.<sup>3</sup>

#### 2.7. Характеристика приложений

В приложения включают таблицы, схемы, графики, представления моделей в заданных нотациях, которые являются слишком громоздкими для размещения их в основном тексте. В приложения обязательно выносят формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий, если таковые обсуждаются в тексте работы. На каждый элемент приложения из текста работы должна быть дана ссылка. Страницы приложения в обязательном числе страниц текста не включаются.

#### 2.8. Характеристика аннотации

Аннотация представляет собой 3-4 абзаца текста, в котором отражены основные положения ВКР.

### 3. Требования к порядку выполнения и оформления ВКР

3.1. В соответствии с общепринятыми этическими и правовыми нормами требованием при подготовке ВКР является добросовестное цитирование. Выполнение данного требования отражается в отзыве научного руководителя ВКР на основании результатов проверки объема заимствований, в том числе неправомерных заимствований.

3.2. ВКР является самостоятельным исследованием выпускника, выполненным под руководством назначенного научного руководителя, в соответствии с установленными требованиями выполнения ВКР.

3.3. Недопустимо исполнение ВКР только в виде реферативного обзора. Тема ВКР должна быть сформулирована в терминах, которые отражают полученные результаты исследования.

3.4. Тема ВКР выбирается в соответствии с установленным порядком. Темы ВКР согласовываются с работодателем в установленном порядке.

3.5. Для руководства ВКР назначается научный руководитель. Он осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР. Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его специализация и направления научной работы. При необходимости, для подготовки ВКР обучающемуся дополнительно могут быть назначены консультанты.

3.6. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

3.7. При оформлении ВКР рекомендуется использовать ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» и ГОСТ Р 7.0.5.2008 «Библиографическая ссылка».

3.8. В соответствии с действующими ГОСТом текст работы должен быть напечатан через полтора интервала. Цвет шрифта - черный. Размер шрифта (кегель) - 12. ГОСТ не определяет тип шрифта, но обычно используют Times New Roman. Размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм. Рекомендуемый объем ВКР составляет 60-80 страниц.

3.9. Страницы работы нумеруют арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту). Номер страницы ставят в центре верхней части листа. Титульный лист входит в общую нумерацию, номер на нем не ставят. В соответствии с ГОСТом фамилии, названия организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные должны быть на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия

<sup>3</sup> Приложение 3 и Приложение 4 к данной Программе государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы

организаций в переводе на русский язык с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

3.10. Заголовки структурных элементов работы располагают в середине строки без точки в конце и печатают заглавными буквами без подчеркивания и без выделения шрифта. Каждый структурный элемент следует начинать с новой страницы. Заголовки параграфов, пунктов и подпунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 3 или 4 интервалам (15 мм). Расстояние между заголовками главы и параграфа - 2 интервала (8 мм).

3.11. Все рисунки (чертежи, графики, схемы, диаграммы) и таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. В тексте должны быть ссылки на все рисунки и таблицы.

3.12. Рисунки нумеруют арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в пределах раздела (главы). В последнем случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (например, рисунок 1.1). Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Слово «рисунок» пишется полностью. Рисунок снабжается подрисовочной надписью, соответствующей основному тексту с характеристикой изображаемого объекта, в этом случае подпись должна выглядеть так: «Рисунок 2. Основные элементы баз данных». Точка в конце названия не ставится.

3.13. Таблица должна быть расположена непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Все таблицы нумеруют (нумерация сквозная, либо в пределах раздела - в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой (например, таблица 3)). Слово «таблица» пишется полностью. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (например, Таблица 3 - Компоненты ИТ-инфраструктуры). Точка в конце названия не ставится. В случае продолжения таблицы на следующей странице над продолжением таблицы на следующей странице в левом верхнем углу пишут «Продолжение таблицы». Таблица не должна содержать пустых ячеек. При отсутствии данных для заполнения ячейки в ней пишется прочерк. Единицы измерения данных, приводимых в таблице, указывают в шапке таблицы в заголовке того столбца (строки), в которых эти данные раскрываются.

3.14. Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Над и под каждой формулой или уравнением нужно оставить по пустой строке. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем этот знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «x». Если нужны пояснения к символам и коэффициентам, то их приводят сразу под формулой в той же последовательности, в которой они идут в формуле. Все формулы нумеруют. Обычно нумерация сквозная. Номер проставляют арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

3.15. Каждый цитируемый или упоминаемый в ВКР источник должен быть снабжен сноской. Сноски нумеруют, либо сквозной нумерацией, либо постранично, либо по разделам. Короткие заимствования, переданные точно, дословно и достаточно полно, чтобы не допустить искажения смысла исходной идеи цитируемого автора, заключают в кавычки. Оформление библиографических ссылок регламентирует ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в любых опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях.

#### 4. Методика и критерии оценки ВКР

4.1. Вид ВКР: прикладная работа - разработка методов, рекомендаций по решению проблем в сфере определенной хозяйственной деятельности или конкретного предприятия; теоретическое исследование. ВКР должна решать актуальную проблему из следующих областей:

- исследование потенциальных угроз экономической безопасности компании на внешнем и внутреннем уровне;
- формирование эффективной системы контроля и аудита в организациях различных форм собственности;
- разработка моделей и формирование информационно-технологической поддержки в области предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических преступлений;
- методы обеспечения и повышения устойчивости финансовых рынков и финансовых систем;
- исследование финансовой устойчивости бизнеса как основы экономической безопасности компаний;
- оценка инвестиционных проектов компаний в контексте экологической и других видов экономической безопасности;
- экономическая оценка процессов и проектов с точки зрения анализа и прогнозирования угроз;
- информационно-аналитическое обеспечение предупреждения угроз безопасности деятельности компании.

4.2. Продолжительность защиты ВКР: выступление – 10 минут, общая продолжительность – не менее 30 минут

4.3. Методика и критерии оценки ВКР:

При оценке комиссия учитывает актуальность работы и научно-практическое значение её выводов; наличие практического результата работы; логику и последовательность изложения; качество аргументации, в том числе использования статистического и расчетного материала; качество оформления работы; соответствие содержания работы заявленной теме; выступление обучающегося; полноту и правильность его ответов на заданные в процессе защиты вопросы, а также замечания руководителя и рецензента.

ВКР оценивают по дифференцированной шкале: А – «отлично», В – «очень хорошо», С – «хорошо», D – «удовлетворительно», E – «посредственно», F – «неудовлетворительно».

Решением ГЭК могут быть особо отмечены работы, представляющие высокую теоретическую или практическую значимость, и рекомендованы к опубликованию.

#### 5. Процедура защиты ВКР

5.1. ВКР подлежит размещению самим обучающимся в системе информационной поддержки образовательного процесса в порядке, предусмотренном соответствующим регламентом, в соответствии с правилами обучения в СПбГУ.

5.2. Государственную итоговую аттестацию для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводят с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.3. Защита ВКР осуществляется в соответствии с Правилами обучения СПбГУ.

Приложение 1  
к Программе ГИА в форме защиты ВКР,  
утвержденной приказом первого проректора  
по учебной и методической работе  
от «01» 11 2018 № 10605/1

Форма  
титульного листа выпускной квалификационной работы

Санкт-Петербургский государственный университет

*Иванов Иван Иванович*

Выпускная квалификационная работа

*Название работы*

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»  
Основная образовательная программа  
Специализация «Экономическая безопасность компании»

Научный руководитель: д. эк. н.,  
профессор ПЕТРОВ Петр  
Петрович

Рецензент: должность, структур-  
ное подразделение/ организация,  
ученая степень, ученое звание  
(при наличии), ФИО

Санкт-Петербург  
2019

Приложение 2  
к Программе ГИА в форме защиты ВКР,  
утвержденной приказом первого проректора  
по учебной и методической работе  
от «01» 11 \_\_\_\_\_ 20 18 № 10605/1

## Оглавление

Введение	3
Глава 1. Название первой главы (без кавычек)	5
1.1. Название первого параграфа (без кавычек)	5
1.2. Название второго параграфа	17
Глава 2. Название второй главы	26
2.1. Название первого параграфа	34
2.2. Название второго параграфа	43
Глава 3. Название	48
3.1. Название	48
3.2. Название	53
Заключение	59
Список использованных источников	63
Глоссарий (не обязательно)	67
Приложения	69



Приложение 3  
к Программе ГИА в форме защиты ВКР,  
утвержденной приказом первого проректора  
по учебной и методической работе  
от «01» 11 \_\_\_\_\_ 20 18 № 10605/1

Пример оформления списка использованных источников в алфавитном порядке  
Список использованных источников

1. Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства Российской Федерации №31 от 31 июля 2006г. (Части I-II) ст. 3448.
2. ГОСТ 53622-2009. Информационные технологии. Информационно-вычислительные системы. Стадии и этапы жизненного цикла, виды и комплектность документов. – М.: Стандартинформ, 2011. — 10 с.
3. Дейт, К. Дж. Введение в системы баз данных / К. Дж. Дейт; пер. К. А. Птицын. — 2-е изд. — М.: Вильямс, 2008. — 1328 с.
4. Иванова В.В., Лезина Т.А. Эволюция бизнес-информатики как науки // Экономика и управление. 2014. № 2. – С. 57-67.
5. Коголовский М. Р. Перспективные технологии информационных. – М.: ДМК Пресс, 2003. — 288 с.
6. Российский статистический ежегодник 2011: статистический сборник / Федеральная служба государственной статистики. Росстат, 2011. Ред. А.Суринов. – М., 2011. – 800 с.
7. Stahl, B. C. The Ideology of Design: A Critical Appreciation of the Design Science Discourse in Information Systems and Wirtschaftsinformatik. Wissenschaftstheorie und gestaltungsorientierte Wirtschaftsinformatik / ed.: J. Becker, H. Kremer, B. Niehaves. – Heidelberg: Physika, 2009. – p. 112-133.
8. Wil M.P. Process Mining. Discovery, Conformance and Enhancement of Business Processes. - Berlin; Heidelberg; London; New York: Springer, 2012. – 352 p.
9. URL: <http://bijournal.hse.ru/archive.html> (дата обращения: 15.09.2014).

Приложение 4  
к Программе ГИЛ в форме защиты ВКР,  
утвержденной приказом первого проректора  
по учебной и методической работе  
от «01» 11 20 18 № 10605/1

Пример оформления списка использованных источников по систематическому принципу

#### Список использованных источников

##### Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства российской федерации №31 от 31 июля 2006г. (Части I-II) Ст. 3448.
2. ГОСТ 53622-2009. Информационные технологии. Информационно-вычислительные системы. Стадии и этапы жизненного цикла, виды и комплектность документов. – М.: Стандартиформ, 2011. — 10 с.

##### Монографии, учебники, учебные пособия

1. Дейт, К. Дж. Введение в системы баз данных / К. Дж. Дейт; пер. К. А. Птицын. — 2-е изд. — М.: Вильямс, 2008. — 1328 с.
2. Когаловский М. Р. Перспективные технологии информационных систем / М. Р. Когаловский. – М.: ДМК Пресс, 2003. — 288 с.
3. Wil M.P. Process Mining. Discovery, Conformance and Enhancement of Business Processes. Berlin; Heidelberg; London; New York: Springer, 2012. – 352 p.

##### Статьи в журналах и других периодических изданиях

- 1 Иванова В.В., Лезина Т.А. Эволюция бизнес-информатики как науки // Экономика и управление. 2014. № 2. – С. 57-67.
- 2 Stahl, B. C. The Ideology of Design: A Critical Appreciation of the Design Science Discourse in Information Systems and Wirtschaftsinformatik. Wissenschaftstheorie und gestaltungsorientierte Wirtschaftsinformatik / ed.: J. Becker, H. Krcmar, B. Niehaves. – Heidelberg: Physika, 2009. – p. 112-133.

##### Статистические сборники и отчеты

- 1 Российский статистический ежегодник 2011: статистический сборник / Федеральная служба государственной статистики. Росстат, 2011. Ред. А.Суринов. – М., 2011. – 800 с.

##### Электронные ресурсы и документы

1. URL. <http://bijournal.hse.ru/archive.html> (дата обращения: 15.09.2014).

Разработчики: доц., к. эк. н. В.В.Иванова; доц., к. эк. н. Е.А.Кашеева; доц., к. ф-м. н. Т.А.Лезина; доц., к. эк. н. Е.В.Маслова.