



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

15.11.2018

№ 11153/1

Об утверждении
учебно-методической документации
дополнительной образовательной
программы (шифр В1.2216.*)

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебно-методическую документацию по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки «Корпоративный юрист» по направлению подготовки «Юриспруденция», (шифр В1.2216.*):
 - 1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 18/2216/1) (Приложение №1);
 - 1.2. Календарный учебный график (Приложение №2);
 - 1.3. Общую характеристику (шифр В1.2216.*) (Приложение №3).
 2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить публикацию настоящего приказа на сайте СПбГУ.
 3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по учебной и методической работе.
 4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.
 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
- Основание: РК в СЭДД «Дело» от 25.09.2014 № 01-20-Б-600, выписки из протоколов заседаний Учебно-методической комиссии Юридического факультета от 30.08.2018 № 06/93-04-15, Учебно-методической комиссии по УГСН «Юриспруденция» от 22.10.2018 № 06/40-03-1.

Первый проректор
по учебной и методической работе

М.Ю. Лаврикова

Приложение №1 к приказу
первого проректора
по учебной и методической работе

от 15.11.2018 № 11153/н

Санкт-Петербургский государственный университет
КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы

Корпоративный юрист
Corporate Lawyer

подвид программы	<i>ДОП профессиональной переподготовки</i>
позиция в лицензии	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по направлению (специальности)	<i>40.03.01 Юриспруденция</i>
по профилю (профилям)	<i>Не предусмотрено</i>
Форма обучения:	<i>очно-заочная</i>
Язык(и) обучения:	<i>русский</i>

Регистрационный номер учебного плана	18/2216/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения образовательной программы

Профиль	Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
	ДК-1	способен понимать бизнес-процессы
	ДК-2	способен принимать управленческие решения в сфере ведения бизнеса
	ДК-3	способен определять необходимость и меру правовой защиты бизнеса
	ДК-4	способен оценивать правовые риски в текущей деятельности корпорации
	ДК-5	способен применить нормотворческие и правоприменительные действия, направленные на адекватную защиту интересов корпорации
	ДК-6	способен оценивать риски и предотвращать негативные правовые последствия при планировании и реализации корпоративных бизнес-проектов
	ДК-7	способен разрабатывать и реализовывать законные схемы оптимизации налогообложения в деятельности корпорации
	ДК-8	способен организовать эффективную работу и руководить профессиональным коллективом в корпорации
	ДК-9	способен участвовать в переговорах и процедуре медиации, обеспечивая максимальную защиту интересов корпорации
	ДК-10	способен эффективно представлять интересы корпорации в урегулировании споров неюрисдикционными способами, в том числе в арбитражах (международных коммерческих арбитражах)
	ДК-11	способен эффективно представлять интересы корпорации в судебном разбирательстве при рассмотрении административных, арбитражных и гражданских дел судами

Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

Грубооёмкость, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Число часов контактной работы	Число часов самостоятельной работы
Период обучения по модулю 01						
Базовая часть периода обучения						
3	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-8	[058224] Основы бизнеса. Основы управления бизнесом Basics of Business. Basics of Business's Management	промежуточная аттестация	зачёт	36	72
Вариативная часть периода обучения						
Не предусмотрено						
Период обучения по модулю 02						
Базовая часть периода обучения						
3	ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6	[058225] Корпоративное управление Corporate Governance	промежуточная аттестация	зачёт	36	72
Вариативная часть периода обучения						
Не предусмотрено						
Период обучения по модулю 03						
Базовая часть периода обучения						
3	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6, ДК-7, ДК-8	[058226] Бизнес-контракты и практические навыки работы юриста Business-Contracts and Practical Skills of Lawyer's Work	промежуточная аттестация	зачёт	36	72
Вариативная часть периода обучения						
Не предусмотрено						

Период обучения по модулю 04						
Базовая часть периода обучения						
3	ДК-4, ДК-5, ДК-6	[058227] Регулирование рынка ценных бумаг Regulation of the Security Market	промежуточная аттестация	зачёт	36	72
Вариативная часть периода обучения						
Не предусмотрено						
Период обучения по модулю 05						
Базовая часть периода обучения						
3	ДК-3, ДК-5, ДК-7	[058228] Налоговое право и налоговая политика корпорации Tax Law and Corporation's Tax Policy	промежуточная аттестация	зачёт	36	72
Вариативная часть периода обучения						
Не предусмотрено						
Период обучения по модулю 06						
Базовая часть периода обучения						
3	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-6	[058229] Корпоративные финансы Corporate Finance	промежуточная аттестация	зачёт	36	72
Вариативная часть периода обучения						
Не предусмотрено						
Период обучения по модулю 07						
Базовая часть периода обучения						
3	ДК-9, ДК-10, ДК-11	[058230] Разрешение корпоративных споров и урегулирование корпоративных конфликтов Dispute Corporate Resolution and Settling of Corporate Conflicts	промежуточная аттестация	зачёт	36	72
Вариативная часть периода обучения						
Не предусмотрено						
Период обучения по модулю 08						
Базовая часть периода обучения						
1	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6, ДК-7, ДК-8, ДК-9, ДК-10, ДК-11	[058231] Корпоративный юрист Corporate Lawyer	итоговая аттестация	итоговый экзамен	4	18
Вариативная часть периода обучения						
Не предусмотрено						

Приложение №2 к приказу
первого проректора
по учебной и методической работе
от 15.11.2018 № 11153/1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной образовательной программы
«Корпоративный юрист»
Шифр образовательной программы В1.2216.*

Вариант реализации 1

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	64
2	Итоговая аттестация	1

Приложение №3 к приказу
первого проректора
по учебной и методической работе

от 15.11.2018 № 11153/1

Санкт-Петербургский государственный университет
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительной профессиональной образовательной программы

Корпоративный юрист
Corporate Lawyer

Шифр образовательной программы В1.2216.*

подвид программы	<i>ДОП профессиональной переподготовки</i>
позиция в лицензии по направлению (специальности)	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по профилю (профилям)	<i>40.03.01 Юриспруденция</i>
Форма обучения:	<i>Не предусмотрено очно-заочная</i>
Язык(и) обучения:	<i>русский</i>
Срок(и) обучения:	<i>46 учетных недель</i>

Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

1.1. Цель (аннотация/миссия) ДОП:

Повышение профессионального образования, получение управленческих навыков и специальных знаний в сфере правового сопровождения бизнеса и правового обеспечения деятельности коммерческих корпораций. Подготовка специалистов, имеющих глубокие специальные теоретические и практические знания и навыки для работы в российских и международных корпорациях.

1.2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	способен понимать бизнес-процессы
ДК-2	способен принимать управленческие решения в сфере ведения бизнеса
ДК-3	способен определять необходимость и меру правовой защиты бизнеса
ДК-4	способен оценивать правовые риски в текущей деятельности корпорации
ДК-5	способен применить нормотворческие и правоприменительные действия, направленные на адекватную защиту интересов корпорации
ДК-6	способен оценивать риски и предотвращать негативные правовые последствия при планировании и реализации корпоративных бизнес-проектов
ДК-7	способен разрабатывать и реализовывать законные схемы оптимизации налогообложения в деятельности корпорации
ДК-8	способен организовать эффективную работу и руководить профессиональным коллективом в корпорации
ДК-9	способен участвовать в переговорах и процедуре медиации, обеспечивая максимальную защиту интересов корпорации
ДК-10	способен эффективно представлять интересы корпорации в урегулировании споров неюрисдикционными способами, в том числе в арбитражах (международных коммерческих арбитражах)
ДК-11	способен эффективно представлять интересы корпорации в судебном разбирательстве при рассмотрении административных, арбитражных и гражданских дел судами

1.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

Потенциальные обучающиеся должны иметь высшее юридическое или высшее экономическое образование (бакалавриат, магистратура, специалитет) и опыт работы не менее одного года в сфере правового сопровождения деятельности корпорации.

1.4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

В результате освоения образовательной программы слушатели получают новые теоретические знания в сфере правового сопровождения основных направлений деятельности корпораций: составления контрактов, построения системы управления, определения налоговой политики и снижения налоговых рисков, проведения IPO, – а также возможность их практической реализации в рамках самостоятельной работы. Программа разработана по модели LL.M, аналогов на рынке образовательных услуг Санкт-Петербурга не имеется.

1.5. Возможные модели особенности реализации (параллельное, дистанционное, электронное обучение, сетевая форма обучения и др., если есть): дистанционное обучение с учетом особенностей реализации отдельных модулей программы.

Раздел 2. Таблица Соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки:

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и дополнениями)
Не предусмотрено	Юриспруденция	Работа в сфере корпоративного управления	Не предусмотрено