



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

23.12.2019

№ 12887/1

Об утверждении новой редакции
учебно-методической документации
дополнительной образовательной
программы (шифр В1.1067.*)

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию учебно-методической документации дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки ««Мастер делового администрирования - Master of Business Administration» Executive MBA (для руководителей)» (шифр В1.1067.*):
 - 1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 17/1067/1) (Приложение №1);
 - 1.2. Календарный учебный график (Приложение №2);
 - 1.3. Общую характеристику (шифр В1.1067.*) (Приложение №3).
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить публикацию настоящего приказа на сайте СПбГУ.
3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Управления образовательных программ.
4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка директора Дирекции дополнительного профессионального образования по направлению менеджмент Васильева Л.В. от 01.11.2019 № 22/2-43, выписка из протокола заочного голосования Учебно-методической комиссии по УГСН «Экономика и управление» от 11.12.2019 № 06/38-03-19-46.

Начальник
Управления образовательных программ

М.А. Соловьёва

Приложение №1 к приказу
начальника
Управления образовательных программ

от 23.12.2019 № 12884/1

Санкт-Петербургский государственный университет
КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы

"Мастер делового администрирования - Master of Business Administration"
Executive MBA (для руководителей)
Additional Educational Professional Retraining Program
for Receiving the New Qualification of «Master of Business Administration» - Executive MBA

подвид программы
позиция в лицензии

ДОП профессиональной переподготовки

Дополнительное профессиональное образование

по профилю (профилям)

Не предусмотрено

Форма обучения:

очно-заочная

Язык(и) обучения:

русский

Регистрационный номер учебного плана	17/1067/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения образовательной программы

Профиль	Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
	ДК-1	Способен применять современные управленческие концепции и лучшие мировые практики для принятия решений в динамично меняющейся среде
	ДК-2	Способен разрабатывать стратегию компании на основе миссии, долгосрочных целей развития и положения на рынке
	ДК-3	Способен выстраивать систему личных приоритетов и ценностей для мотивации и организации командной работы для достижения собственных долгосрочных целей и целей компании
	ДК-4	Способен применять полученные знания и навыки для разработки инновационных идей для роста компании и реализации значимых социально-экономических изменений
	ДК-5	Способен принимать социально-ответственные управленческие решения
	ДК-6	Способен анализировать внутреннюю и внешнюю информацию для формулирования управленческих целей и принятия решений в различных сферах бизнеса с целью максимизации его ценности
	ДК-7	Способен выстраивать эффективные коммуникации со стейкхолдерами компании
	ДК-8	Способен устанавливать ключевые показатели деятельности компании и развивать организационную инфраструктуру (в том числе организационно-управленческие структуры, бизнес-процессы, системы, стандарты операций) для достижения стратегических целей

Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

Трудоёмкость, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Число часов контакт-ной работы	Число часов самостоятельной работы
Учётных недель 100						
Базовая часть периода обучения						
1	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6, ДК-7, ДК-8	[056399] Деловая игра по принятию управленческих решений Decision Base Business Simulation	промежуточная аттестация	зачёт	24	12
2,5	ДК-6, ДК-8	[019529] Количественные методы принятия решений Quantitative Methods of Decision Making	промежуточная аттестация	экзамен	28	62
1,5	ДК-1, ДК-2, ДК-6	[019583] Индивидуальный промежуточный аттестационный проект Individual Interim Project	промежуточная аттестация	экзамен	12	42
2,5	ДК-3, ДК-4	[056407] Лидерство Leadership	промежуточная аттестация	экзамен	32	58
2,5	ДК-6, ДК-8	[019524] Управленческий учет Management Accounting	промежуточная аттестация	экзамен	32	58
2	ДК-2, ДК-6	[019508] Стратегические решения Strategic Decisions	промежуточная аттестация	зачёт	20	52
2,5	ДК-7	[019534] Переговоры Negotiations	промежуточная аттестация	зачёт	30	60
2	ДК-1, ДК-5	[019474] Бизнес и общество Business and Society	промежуточная аттестация	экзамен	22	50
3	ДК-1, ДК-6	[056405] Экономика для менеджеров Managerial Economics	промежуточная аттестация	экзамен	42	66
3	ДК-5, ДК-6	[019485] Финансовый учет и анализ Financial Accounting and Analysis	промежуточная аттестация	экзамен	42	66
2,5	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6, ДК-7, ДК-8	[056124] Семинар по подготовке итогового группового аттестационного проекта Preparation for Final Group Project	промежуточная аттестация	зачёт	18	72
2	ДК-3, ДК-7	[056402] Управление командами Team Management	промежуточная аттестация	зачёт	22	50
2	ДК-7	[053877] Коммуникативные навыки руководителя Managerial Communication Skills	промежуточная аттестация	зачёт	30	42
3	ДК-6, ДК-8	[019520] Корпоративные финансы Corporate Finance	промежуточная аттестация	экзамен	42	66

0,5	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6, ДК-7, ДК-8	[056401] Защита итогового группового аттестационного проекта Defence of the Final Group Project	итоговая аттестация	защита выпускной работы	3	15
3	ДК-3, ДК-8	[056409] Операционный менеджмент и управление цепями поставок Operations Management and Supply Chain Management	промежуточная аттестация	экзамен	44	64
2,5	ДК-2, ДК-4	[019513] Стратегический маркетинг Strategic Marketing	промежуточная аттестация	экзамен	34	56
1	ДК-3, ДК-7	[019533] Психология достижения успеха Psychology of Success	промежуточная аттестация	зачёт	18	18
2,5	ДК-1, ДК-2	[019498] Стратегический анализ Strategic Analysis	промежуточная аттестация	экзамен	32	58
1	ДК-3, ДК-4, ДК-6, ДК-7, ДК-8	[044424] Навыки решения сложных управленческих задач и критическое мышление Problem Solving Skills	промежуточная аттестация	зачёт	24	12
3	ДК-3, ДК-7	[056415] Управление развитием человеческих ресурсов Human Resource Development Management	промежуточная аттестация	экзамен	42	66
2,5	ДК-1, ДК-6	[019522] Управление изменениями Change Management	промежуточная аттестация	экзамен	32	58
Вариативная часть периода обучения						
1,5	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[062582] Креативное мышление в бизнесе Creative Thinking in Business	промежуточная аттестация	экзамен	21	33
1,5	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[006308] Маркетинг инновационных продуктов Marketing of Innovative Products	промежуточная аттестация	экзамен	21	33
1,5	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[054864] Управление капиталом для частных клиентов Wealth Management for Private Investors	промежуточная аттестация	экзамен	21	33
1,5	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[062583] Управление маркетингом Management of Marketing	промежуточная аттестация	экзамен	21	33
3	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[019578] Управление проектами Project Management	промежуточная аттестация	экзамен	42	66
4	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[062494] Управление технологическими инновациями Management of Technological Innovations	промежуточная аттестация	экзамен	44	100
3	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[042434] Предпринимательство Entrepreneurship	промежуточная аттестация	экзамен	42	66
3	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[019581] Корпоративное управление и ценностно-ориентированный менеджмент Corporate Governance and Value-based Management	промежуточная аттестация	экзамен	42	66
2	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[062493] Венчурное финансирование Venture Funding	промежуточная аттестация	экзамен	22	50
2	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[062495] Управление цифровой трансформацией компании Digital Transformation Management	промежуточная аттестация	экзамен	22	50
1,5	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[053868] Персональный бренд руководителя	промежуточная аттестация	экзамен	21	33

		Personal Branding for Executives				
1,5	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[040513] Стратегии ценообразования Pricing Strategies	промежуточная аттестация	экзамен	21	33
3	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[053869] Визуально-аналитическое мышление Visual and Analytical Thinking	промежуточная аттестация	экзамен	42	66
2	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[045544] Бизнес-аналитика и управление большими данными Business Analytics and Big Data	промежуточная аттестация	экзамен	22	50
2	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[062496] Цифровой маркетинг Digital Marketing	промежуточная аттестация	экзамен	22	50
3	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[053876] Курс по выбору в зарубежной школе-партнере Elective Course in a Foreign Partnering Business-School	промежуточная аттестация	экзамен	42	66
1,5	ДК-1, ДК-6, ДК-8	[000032] Управление продажами Sales Management	промежуточная аттестация	экзамен	21	33
Факультативные занятия						
1	ДК-6	[019593] Основы финансового учета: премодуль Basics of Financial Accounting: Pre-Module	промежуточная аттестация	Пром. атт., тек контроль	12	24
1	ДК-6	[056350] Корпоративные финансы: премодуль Corporate Finance: Pre-Module	промежуточная аттестация	Пром. атт., тек контроль	8	28
1	ДК-1, ДК-7	[056394] Английский язык для менеджмента и деловых коммуникаций English Language for Management and Business Communication	промежуточная аттестация	зачёт	12	24
1	ДК-6	[019592] Количественные методы принятия решений: премодуль Quantitative Methods for Decision Making: Pre-Module	промежуточная аттестация	Пром. атт., тек контроль	12	24
1	ДК-1, ДК-7	[053874] Международное деловое взаимодействие Working Globally (in English)	промежуточная аттестация	зачёт	10	26
1	ДК-6	[056082] Основы маркетинга: премодуль Basics of Marketing: Pre-Module	промежуточная аттестация	Пром. атт., тек контроль	12	24

Приложение №2 к приказу
начальника
Управления образовательных программ

от 23.12.2019 № 12884/1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной образовательной программы
«"Мастер делового администрирования - Master of Business Administration"
Executive MBA (для руководителей)»
Шифр образовательной программы В1.1067.*

Вариант реализации 1

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	4
2	Учебные занятия	4
3	Учебные занятия	4
4	Учебные занятия	4
5	Учебные занятия	4
6	Учебные занятия	4
7	Учебные занятия	4
8	Учебные занятия	4
9	Учебные занятия	4
10	Учебные занятия	4
11	Учебные занятия	4
12	Учебные занятия	4
13	Учебные занятия	4
14	Учебные занятия	4
15	Учебные занятия	4
16	Учебные занятия	4
17	Учебные занятия	4
18	Учебные занятия	1
19	Учебные занятия	4
20	Итоговая аттестация	1

Приложение №3 к приказу
начальника
Управления образовательных программ

от 23.12.2019 № 12884/1

Санкт-Петербургский государственный университет
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительной профессиональной образовательной программы

"Мастер делового администрирования - Master of Business Administration"
Executive MBA (для руководителей)
Additional Educational Professional Retraining Program
for Receiving the New Qualification of «Master of Business Administration» - Executive MBA

Шифр образовательной программы В1.1067.*

подвид программы	<i>ДОП профессиональной переподготовки</i>
позиция в лицензии	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по профилю (профилям)	<i>Не предусмотрено</i>
Форма обучения:	<i>очно-заочная</i>
Язык(и) обучения:	<i>русский, английский</i>
Срок(и) обучения:	<i>100 учетных недель</i>

Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

1.1. Цель (аннотация/ миссия) ДОП:

Миссия программы заключается в том, чтобы способствовать развитию экономики России посредством подготовки социально ответственных лидеров бизнеса, обладающих знаниями и способных применять лучшие мировые практики для принятия управленческих решений, повышающих конкурентоспособность компаний в условиях динамично меняющейся окружающей среды.

Цели программы:

- систематизация знаний слушателей, полученных в профессиональных областях, для дальнейшего использования в управлении компаниями;
- развитие актуальных знаний и умений с целью применения их для решения управленческих задач;
- развитие лидерских, управленческих и коммуникативных навыков слушателей;
- развитие способностей относительно того, как применять полученные знания для разработки и внедрения стратегических решений, приводящих к повышению результатов деятельности компании.

1.2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен применять современные управленческие концепции и лучшие мировые практики для принятия решений в динамично меняющейся среде
ДК-2	Способен разрабатывать стратегию компании на основе миссии, долгосрочных целей развития и положения на рынке
ДК-3	Способен выстраивать систему личных приоритетов и ценностей для мотивации и организации командной работы для достижения собственных долгосрочных целей и целей компании
ДК-4	Способен применять полученные знания и навыки для разработки инновационных идей для роста компании и реализации значимых социально-экономических изменений
ДК-5	Способен принимать социально-ответственные управленческие решения
ДК-6	Способен анализировать внутреннюю и внешнюю информацию для формулирования управленческих целей и принятия решений в различных сферах бизнеса с целью максимизации его ценности
ДК-7	Способен выстраивать эффективные коммуникации со стейкхолдерами компании
ДК-8	Способен устанавливать ключевые показатели деятельности компании и развивать организационную инфраструктуру (в том числе организационно-управленческие структуры, бизнес-процессы, системы, стандарты операций) для достижения стратегических целей

1.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

Преподавательский состав, привлекаемый к реализации программы EMBA, представлен преподавателями, которые:

- являются ведущими исследователями и опытными консультантами, сочетающими в своей работе солидный академический потенциал и знания практики бизнеса;
- владеют современными методиками бизнес-образования, передовыми концепциями менеджмента и знаниями практик бизнеса в России;
- имеют успешный опыт управленческого консалтинга и преподавания на корпоративных программах для топ-менеджеров;
- прошли обучение и научные стажировки в ведущих бизнес-школах США и Европы.

Все преподаватели программы:

- имеют опыт в разработке инновационных курсов по наиболее актуальным проблемам бизнеса;
- используют оригинальные интерактивные методики и методы обучения;
- имеют весомый авторитет в рассматриваемой научной области;
- имеют опыт реализации программ как для зарубежных, так и для российских менеджеров высшего и среднего звена.

1.4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

Обучение по программе проходит в Институте «Высшая школа менеджмента» СПбГУ, входящем в рейтинг газеты Financial Times «European Business Schools 2015». Вхождение ВШМ СПбГУ в данный рейтинг – свидетельство международного признания качества образовательных программ СПбГУ в области менеджмента и их соответствия требованиям делового сообщества.

Программа имеет международную аккредитацию AMBA, подтверждающую ее качество и соответствие международным стандартам обучения.

Получение диплома Санкт-Петербургского государственного университета.

Интеграция слушателей в международную образовательную среду во время проведения модулей в зарубежных школах бизнеса - партнерах ВШМ СПбГУ в период обучения на программе EMBA.

Преподаватели программы — ведущие исследователи и практики в области менеджмента, авторы кейсов и учебников, имеющие богатый практический и консалтинговый опыт.

Практико-ориентированный характер программы благодаря наличию двух бизнес-проектов на базе реальных компаний и 2 стратегических деловых игр, дающих возможность опробовать и закрепить полученные знания и навыки.

Уникальная среда общения успешных людей, включающая в себя лидеров мирового и российского бизнеса, выдающихся деятелей искусства, спорта и политики, читающих гостевые лекции и передающих свои знания и опыт.

Итоговая аттестация в форме защиты итогового консультационного проекта, посвященного управленческим проблемам развития реальных компаний.

Обучение проходит в аудиториях, оснащенных всем необходимым оборудованием для проведения активной и интерактивной работы слушателей EMBA.

1.5. Возможные модели особенности реализации:

Программа реализуется в очно-заочном формате с использованием технологий дистанционного обучения.

Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и дополнениями)
07.003	Административно-управленческая и офисная деятельность	Управление персоналом организации Обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации	Специалист по управлению персоналом
28.002	Производство машин и оборудования	Контроллинг/ Информационно-аналитическая поддержка управленческих решений	Специалист по контроллингу машиностроительных организаций
06.016	Связь, информационные и коммуникационные технологии	Менеджмент проектов в области информационных технологий (ИТ)/ Менеджмент проектов в области ИТ (планирование, организация)	Руководитель проектов в области информационных технологий

		исполнения, контроль и анализ отклонений) для эффективного достижения целей проекта в рамках утвержденных заказчиком требований, бюджета и сроков	
33.012	Сервис, оказание услуг населению	Оказание услуг по подбору персонала для юридических лиц/ Обеспечение потребностей работодателей в трудовых ресурсах путем подбора персонала на постоянную или временную занятость	Специалист по подбору персонала (рекрутер)
40.033	Сквозные виды профессиональной деятельности	Стратегическое и тактическое планирование и организация производств/ Управление процессами стратегического и тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий	Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
40.049	Сквозные виды профессиональной деятельности	Логистическая деятельность по перевозке грузов в цепи поставок/ Удовлетворение потребностей клиентов в перевозке грузов в цепи поставок.	Специалист по логистике на транспорте
08.006	Финансы и экономика	Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах/Поддержка органов управления экономическими субъектами: в обеспечении достижения целей их деятельности путем своевременного выявления и оценки	Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)

		<p>значимости рисков бизнес-процессов с применением форм предварительного, текущего и последующего контроля; в соблюдении требований действующего законодательства РФ, а также внутренней политики и регламентов; в повышении эффективности систем управления экономическими субъектами, в достижении запланированных финансовых, операционных показателей, в экономном использовании ресурсов и в сохранности активов; в обеспечении экономическим субъектом достоверности и своевременности формирования составляемой отчетности</p>	
--	--	--	--

Раздел 3. Дополнительная информация

По итогам аттестации слушателям присваивается квалификация «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration».