



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

04.02.2020.

№ 664/1

Об утверждении новой редакции
учебно-методической документации
дополнительной образовательной
программы (шифр В1.1110.*)

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию учебно-методической документации дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Основы работы преподавателя в системе Blackboard» (шифр В1.1110.*):
 - 1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 19/1110/1) (Приложение №1);
 - 1.2. Календарный учебный график (Приложение №2);
 - 1.3. Общую характеристику (шифр В1.1110.*) (Приложение №3).
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить публикацию настоящего приказа на сайте СПбГУ.
3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Управления образовательных программ.
4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка начальника Управления по работе с персоналом Морозова А.В. от 31.01.2020 № 121-12.

Начальник
Управления образовательных программ

М.А. Соловьёва

Приложение №1 к приказу
начальника
Управления образовательных программ

от 04.02.2020 № 664/1

Санкт-Петербургский государственный университет
КОМПЕТЕНТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы

Основы работы преподавателя в системе Blackboard
Blackboard essentials for teachers

подвид программы
позиция в лицензии
по профилю (профилям)
форма обучения:
язык(и) обучения:

ДОП повышения квалификации
Дополнительное профессиональное образование
Не предусмотрено
заочная
русский

Регистрационный номер учебного плана	19/1110/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения образовательной программы

Профиль	Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
	ДК-1	Способен подготовить контент для размещения в системе Blackboard с учетом специфики структуры и наполнения дидактических элементов, используемых при работе электронной системе поддержки образовательного процесса, включая особенности объёма, форматирования, внутренней навигации, стилистики оформления
	ДК-2	Способен осуществить настройку онлайн курса с использованием средств графической и структурной настройки в автоматическом режиме с использованием шаблонов и примеров содержимого, а также ручной поэлементной настройки курса в системе поддержки образовательного процесса; владеет приёмами редактирования меню, структуры и контента курса в системе, включая создание изменение и удаление элементов, инструментов и папок, применение средств навигации, архивирования и восстановления курса
	ДК-3	Способен внедрять дидактические материалы в различные элементы курса, в т.ч. файлов-вложений, ссылок на внешние электронные ресурсы, гибридных приложений, а также настроить файловое хранилище, права доступа к элементам и версионности контента
	ДК-4	Способен создавать и настраивать группы, управлять инструментами групп в курсах системы поддержки образовательного процесса, разграничивать права использования инструментов в группах, формировать и оценивать групповые задания
	ДК-5	Способен организовать и реализовать проверку результатов обучения: - используя задания, портфолио, опросы и тесты для измерения уровня освоения дидактического материала курса; - применяя навыки настройки и проверки индивидуальных и групповых заданий, в том числе - с применением средств контроля текстовых совпадений; - используя инструменты создания и настройки вопросов, группы вопросов - пулов, отдельных тестов и опросов
	ДК-6	Способен создавать, настраивать и использовать коммуникативные средства, в т. ч. Wiki, журналов, форумов, электронной почты, справочных средств курса и других коммуникативных инструментов
	ДК-7	Способен настраивать и применять средства оценки в курсах системы поддержки образовательного процесса, включая формирование рубрик критериев оценки, отдельных представлений оценок, модификацию и конвертацию оценок, а также применять другие средства центра оценки
	ДК-8	Способен запрашивать, получать и анализировать информацию об активности участников электронного курса в системе поддержки образовательного процесса, организовать уведомление участников курса о предстоящих, текущих и просроченных событиях
	ДК-9	Способен настраивать и применять средства синхронного взаимодействия Blackboard Collaborate для проведения консультаций, вебинаров и других форм работы с удалёнными пользователями

Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

1	2	3	4	5	Число часов аудиторной работы														Число часов самостоятельной работы				20	21
					6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19						
Грудоёмкость, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Лекции	Семинары	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Коллоквиумы	Текущий контроль	Аттестация	В присутствии преподавателя	Под руководством преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль	Аттестация	Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы				
15 нед. Учётных недель 15																								
Базовая часть периода обучения																								
2	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6, ДК-7, ДК-8, ДК-9	[049320] Основы работы преподавателя в системе Blackboard Blackboard essentials for teachers	итоговая аттестация	итоговый зачет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	28	4	4	36	36				
Вариативная часть периода обучения																								
Не предусмотрено																								

Приложение №2 к приказу
начальника
Управления образовательных программ

от 04.02.2020 № 664/1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной образовательной программы
«**Основы работы преподавателя в системе Blackboard**»
Шифр образовательной программы шифр В1.1110.*

Вариант реализации 1

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия с использованием дистанционных технологий	9
2	Итоговая аттестация	1

Приложение №3 к приказу
начальника
Управления образовательных программ

от 04.02.2020 № 664/1

Санкт-Петербургский государственный университет
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительной профессиональной образовательной программы

Основы работы преподавателя в системе Blackboard
Blackboard essentials for teachers

Шифр образовательной программы В1.1110.*

подвид программы	<i>ДОП повышения квалификации</i>
позиция в лицензии	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по профилю (профилям)	<i>Не предусмотрено</i>
Форма обучения:	<i>заочная</i>
Язык(и) обучения:	<i>русский</i>
Срок(и) обучения:	<i>15 учетных недель</i>

Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

1.1. Цель (аннотация/миссия) ДОП: формирование специфического набора компетенций преподавателя современной высшей школы в области проектирования, подготовки материалов, сценариев, выбора инструментария электронных курсов, а также размещения, реализации, контроль и анализа результатов электронных курсов в системе поддержки образовательного процесса Blackboard СПбГУ.

Курс позволяет решить задачу обучения научно-педагогических работников СПбГУ основам работы в электронной системе поддержки образовательного процесса Blackboard. Предполагается обучение в формате, подразумевающим возможность дистанционного обучения и отработки материалов в персональных тренировочных курсах в асинхронном онлайн-режиме (дистанционном).

1.2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен подготовить контент для размещения в системе Blackboard с учетом специфики структуры и наполнения дидактических элементов, используемых при работе в электронной системе поддержки образовательного процесса, включая особенности объема, форматирования, внутренней навигации, стилистики оформления
ДК-2	Способен осуществить настройку онлайн курса с использованием средств графической и структурной настройки в автоматическом режиме с использованием шаблонов и примеров содержимого, а также ручной поэлементной настройки курса в системе поддержки образовательного процесса; владеет приемами редактирования меню, структуры и контента курса в системе, включая создание, изменение и удаление элементов, инструментов и папок, применение средств навигации, архивирования и восстановления курса
ДК-3	Способен внедрять дидактические материалы в различные элементы курса, в т.ч. файлов-вложений, ссылок на внешние электронные ресурсы, гибридных приложений, а также настроить файловое хранилище, права доступа к элементам и версионности контента
ДК-4	Способен создавать и настраивать группы, управлять инструментами групп в курсах системы поддержки образовательного процесса, разграничивать права использования инструментов в группах, формировать и оценивать групповые задания
ДК-5	Способен организовать и реализовать проверку результатов обучения: используя задания, портфолио, опросы и тесты для измерения уровня освоения дидактического материала курса; применяя навыки настройки и проверки индивидуальных и групповых заданий, в том числе - с применением средств контроля текстовых совпадений; используя инструменты создания и настройки вопросов, группы вопросов - пулов, отдельных тестов и опросов
ДК-6	Способен создавать, настраивать и использовать коммуникативные средства, в т.ч. Wiki, журналов, форумов, электронной почты, справочных средств курса и других коммуникативных инструментов
ДК-7	Способен настраивать и применять средства оценки в курсах системы поддержки образовательного процесса, включая формирование рубрик критериев оценки, отдельных представлений оценок, модификацию и конвертацию оценок, а также применять другие средства центра оценки
ДК-8	Способен запрашивать, получать и анализировать информацию об активности участников электронного курса в системе поддержки образовательного процесса, организовать уведомление участников курса о предстоящих, текущих и просроченных событиях
ДК-9	Способен настраивать и применять средства синхронного взаимодействия Blackboard Collaborate для проведения консультаций, вебинаров и других форм

работы с удалёнными пользователями

1.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

Преподаватели и специалисты СПбГУ, имеющие сертификаты Blackboard INC. «Teaching & learning online» и «Certified trainer».

1.4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

СПбГУ является организацией масштабно и последовательно внедряющей систему поддержки образовательного процесса Blackboard. На момент реализации программы это крупнейший в РФ опыт внедрения системы Blackboard по охвату, количеству курсов и масштабу решаемых задач. Компетенции, формируемые в рамках освоения курса и закрепляемые в рамках курсов самоподготовки являются остро необходимыми для выполнения большого числа специфических организационных и педагогических задач: массовые онлайн сдачи тестов и экзаменов, организации обратной связи, проверка материалов сдаваемых работ на текстовые совпадения и др.

Уникальной библиотекой методических материалов по теме курса и площадкой обсуждения проблематики курса является доступный в системе Blackboard СПбГУ онлайн курс для самоподготовки по аналогичной тематике.

К обязательным текстовым материалам, изучаемым в курсе, относятся:

- Регламент создания курсов в системе Blackboard в соответствии с «Порядком регистрации учебных курсов в системе Blackboard СПбГУ», утверждённым Приказом начальника Управления образовательных программ от 19.08.2014 № 4306/1;

- Регламент обеспечения доступа обучающихся к электронным системам СПбГУ в соответствии с Приказом от 22.08.2014 № 4339/1 «Об обеспечении доступа обучающихся к информационным системам СПбГУ»;

- Регламент использования корпоративных адресов электронной почты СПбГУ и др.

1.5. Возможные модели особенности реализации (параллельное, дистанционное, электронное обучение, сетевая форма обучения и др., если есть): с использованием дистанционных образовательных технологий.

Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и дополнениями)
01.004	Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования)	Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании	Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования