ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(СПбГУ)

ПРИКАЗ

16.09.2022 № 9699/1

Об утверждении состава итоговой аттестационной комиссии по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации (шифр В1.0889.*)

С целью проведения итоговой аттестации при реализации дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав итоговой аттестационной комиссии по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Методы просвечивающей электронной микроскопии для изучения ультраструктуры биологических объектов» (шифр В1.0889.*) на 2022/ 2023 учебный год:

1.1. Председатель – Брицкий Дмитрий Алексеевич, научный сотрудник Лаборатории палинологии, Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ботанический институт им. В.Л. Комарова Российской академии наук (БИН РАН) (по согласованию);

1.2. Заместитель председателя – Ткаченко Любовь Александровна, доцент Кафедры цитологии и гистологии;

1.3. Члены комиссии:

1.3.1. Зыкин Павел Александрович, доцент Кафедры цитологии и гистологии;

1.3.2. Григорьева Валентина Викторовна, заведующая Лабораторией палинологии, Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ботанический институт им. В.Л. Комарова Российской академии наук (БИН РАН) (по согласованию).

2. Назначить секретарем аттестационной комиссии Савельеву Оксану Андреевну, специалиста ресурсного центра «Развитие молекулярных и клеточных технологий».

3. Председателю комиссии:

3.1 Обеспечить соблюдение процедуры заседаний комиссии, в частности по подготовке и оформлению необходимых документов;

3.2. Обеспечить контроль присутствия на заседаниях комиссии необходимого количества членов комиссии для соблюдения кворума.

4. Секретарю комиссии:

4.1. Обеспечить своевременное информирование председателя, заместителя председателя и членов комиссии о датах, времени и месте заседаний комиссии;

4.2. Оповестить председателя, заместителя председателя и членов комиссии о необходимости присутствия на заседании – в срок не позднее, чем за 1 (один) день до проведения итоговой аттестации;

4.3. Обеспечить условия работы комиссии, в частности готовить необходимые к заседаниям комиссии материалы, организовать текущую работу комиссии, в частности вести протоколы заседаний комиссии.

5. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по учебно-методической работе.

6. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу org@spbu.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка и.о. директора Центра дополнительных образовательных программ Научного парка СПбГУ Самариной А.С. от 02.09.2022 № 50/12-02-170.

Проректор по
учебно-методической работе Э.А. Зелетдинова