



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

05.12.2023

№ 15420/1

О составе и графике работы Центральной комиссии по переводам и восстановлением, Комиссии по принятию решений о переходе с платного обучения на бесплатное в 2024 году

В соответствии с приказом от 12.12.2018 № 11980/1 «Об утверждении Положения об организации деятельности Центральной комиссии по переводам и восстановлением, Комиссии по принятию решений о переводе с платного обучения на бесплатное и Комиссий по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2024 год следующий состав Центральной комиссии по переводам и восстановлением в Санкт-Петербургском государственном университете (далее - Центральная комиссия):

1.1. Лаврикова Марина Юрьевна - председатель Центральной комиссии, первый проректор по учебной работе;

1.2. Бойко Наталья Геннадьевна – секретарь Центральной комиссии, начальник Учебного управления;

1.3. Медведева Светлана Валерьевна – член Центральной комиссии, первый заместитель по филиалам первого проректора по учебной работе;

1.4. Вильданова Ольга Валентиновна - член Центральной комиссии, и.о. начальника Управления программ аспирантуры;

1.5. Соловьева Мария Александровна - член Центральной комиссии, и.о. проректора по учебно-методической работе;

1.6. Челомова Лариса Михайловна - член Центральной комиссии, заместитель начальника Учебного Управления - начальник Отдела по сопровождению обучения по основным образовательным программам;

1.7. Ивануса Наталья Борисовна – член Центральной комиссии, первый заместитель начальника Отдела по сопровождению обучения по основным образовательным программам;

1.8. Павлишина Наталья Валерьевна - член Центральной комиссии, начальник Юридического управления;

1.9. Дяченко Наталья Ивановна - член Центральной комиссии, заместитель начальника Отдела аналитики и прогнозирования образовательной деятельности;

1.10. Богатуров Дмитрий Сергеевич - член Центральной комиссии, председатель Профсоюзной организации студентов и аспирантов, старший преподаватель Кафедры региональной политики и политической географии;

1.11. Иордан Андрей Алексеевич - член Центральной комиссии, председатель Студенческого совета (совета обучающихся).

2. Утвердить на 2024 год следующий состав Комиссии по принятию решений о переходе с платного обучения на бесплатное (далее - Комиссия по изменению основы обучения):

2.1. Лаврикова Марина Юрьевна - председатель Комиссии по изменению основы обучения, первый проректор по учебной работе;

2.2. Чернова Елена Григорьевна - заместитель председателя Комиссии по изменению основы обучения, первый проректор;

2.3. Пенев Юрий Витальевич - член Комиссии по изменению основы обучения, проректор по правовым вопросам;

2.4. Бойко Наталья Геннадьевна - секретарь Комиссии по изменению основы обучения, начальник Учебного управления;

2.5. Медведева Светлана Валерьевна – член Центральной комиссии, первый заместитель по филиалам первого проректора по учебной работе;

2.6. Соловьева Мария Александровна - член Комиссии по изменению основы обучения, и.о. проректора по учебно-методической работе;

2.7. Вильданова Ольга Валентиновна - член Комиссии по изменению основы обучения, и.о. начальника Управления программ аспирантуры;

2.8. Чистяков Кирилл Валентинович - член Комиссии по изменению основы обучения, директор института наук о Земле;

2.9. Балова Ирина Анатольевна - член Комиссии по изменению основы обучения, директор института химии;

2.10. Даудов Абдулла Хамидович - член Комиссии по изменению основы обучения, директор института истории;

2.11. Кузнецов Никита Всеволодович - член Комиссии по изменению основы обучения, директор института философии;

2.12. Пую Анатолий Степанович - член Комиссии по изменению основы обучения, директор института «Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций»;

2.13. Федотов Юрий Васильевич - член Комиссии по изменению основы обучения, первый заместитель директора института «Высшая школа менеджмента»;

2.14. Челомова Лариса Михайловна – член Комиссии по изменению основы обучения, заместитель начальника Учебного управления - начальник Отдела по сопровождению обучения по основным образовательным программам;

2.15. Богатуров Дмитрий Сергеевич - член Комиссии по изменению основы обучения, председатель Профсоюзной организации студентов и аспирантов, старший преподаватель Кафедры региональной политики и политической географии;

2.16. Иордан Андрей Алексеевич - член Комиссии по изменению основы обучения, председатель Студенческого совета (совета обучающихся).

3. Утвердить на 2024 год следующие **сроки заседаний** Центральной комиссии, Комиссии по изменению основы обучения:

3.1. По всем вопросам, отнесенным к полномочиям Центральной комиссии, Комиссии по изменению основы обучения (за исключением вопросов, указанных в пункте 3.2 настоящего Приказа), перед началом **весеннего** учебного семестра 2023/2024 учебного года - **12.02.2024**.

3.2. По всем вопросам, отнесенным к полномочиям Центральной комиссии, Комиссии по изменению основы обучения в отношении обучающихся по программам среднего профессионального образования по специальности физическая культура перед началом **весеннего** учебного семестра 2023/2024 учебного года - **19.01.2024**.

3.3. По всем вопросам, отнесенным к полномочиям Центральной комиссии, Комиссии по изменению основы обучения перед началом **осеннего** учебного семестра 2023/2024 учебного года - **30.08.2024**.

4. Первым проректором по учебной работе могут быть установлены иные сроки заседаний Центральной комиссии для принятия решений:

4.1. О восстановлении лиц, отчисленных ранее из состава обучающихся в связи с призывом на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или для прохождения альтернативной гражданской службы (при этом студенты восстанавливаются на тот семестр, с которого были отчислены);

4.2. Об изменении образовательной программы и/или формы обучения обучающемуся, вышедшему из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком или вернувшимся после прохождения включенного обучения в другой образовательной организации, в случае, если прекращена реализация образовательной программы и/или обучение по соответствующей форме, на которых раньше обучался указанный студент, в том числе в случае отсутствия набора студентов на соответствующую образовательную программу и/или форму обучения в соответствующем году.

4.3. О переводе лиц, получающих образование за рубежом, в соответствии с разделом 7.3<sup>1</sup> Правил обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденных Приказом от 29.01.2016 № 470/1.

5. Первым проректором по учебной работе могут быть установлены иные сроки заседаний Комиссии по изменению основы обучения:

5.1. По вопросам изменения основы обучения с договорной (платной) на бюджетную лицам, указанным в пунктах 7.2.8.2, 7.2.8.3 и 7.2.8.4 Правил обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденных Приказом от 29.01.2016 № 470/1, а именно:

5.1.1. Обучающимся, относящимся к одной из следующих категорий лиц (за исключением иностранных граждан, если международным договором не предусмотрено иное):

5.1.1.1. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей.

5.1.1.2. Обучающимся, утратившим в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

5.1.1.3. Детям лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

5.1.1.4. Студентам из числа участников специальной военной операции, не имеющим на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

6. Утвердить следующие **сроки приема документов** для решения вопросов, отнесенных к полномочиям Центральной комиссии, Комиссии по изменению основы обучения:

6.1. Для принятия решений на заседании в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего Приказа, - с **11.12.2023 по 26.01.2024 (18-00)**;

6.2. Для принятия решений на заседании в сроки, установленные пунктом 3.2 настоящего Приказа, - с **11.12.2023 по 09.01.2024 (18-00)**;

6.3. Для принятия решений на заседании в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Приказа, - с **03.06.2024 по 02.08.2024 (18-00)**;

6.4. Для принятия решений на заседаниях, проводимых в сроки, установленные в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Приказа, - **в течение 2024 года по мере возникновения оснований для подачи заявления**;

6.5. Для принятия решений по вопросам перевода лиц, получающих образование за рубежом, в соответствии с разделом 7.3<sup>1</sup> Правил обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденных Приказом от 29.01.2016 № 470/1, - в течение 2024 года.

7. Установить, что проекты протоколов Центральной комиссии и приложения к ним, проекты протоколов Комиссии по изменению основы обучения, а также документы, на основании которых была принята рекомендация, зафиксированная в проекте протокола, в том числе ведомости аттестационных испытаний, проверяются Председателем Комиссии по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений на достоверность указанных в них сведений и представляются начальнику Учебного управления:

7.1. Для принятия решений Центральной комиссией, Комиссией по изменению основы обучения на заседании в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего Приказа, - до **05.02.2024** (включительно);

7.2. Для принятия решений Центральной комиссией, Комиссией по изменению основы обучения на заседании в сроки, установленные пунктом 3.2 настоящего Приказа, - до **17.01.2024** (включительно);

7.3. Для принятия решений Центральной комиссией, Комиссией по изменению основы обучения на заседании в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Приказа, - до **20.08.2023** (включительно);

7.4. Для принятия решений Центральной комиссией на заседаниях, проводимых в сроки, установленные в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Приказа, - в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем заседания Комиссии по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений.

8. И.о. проректора по учебно-методической работе Соловьевой М. А. в срок до 18.12.2023 издать приказ «Об утверждении составов комиссий по проведению аттестации претендентов на восстановление, перевод из других образовательных организаций, изменение образовательной программы, изменение формы обучения и форм аттестационных испытаний в 2024 году».

9. Начальнику Учебного управления Бойко Н. Г.:

9.1. Информировать заместителей начальника Учебного управления о наличии вакантных мест по состоянию на первое число месяца, в котором проводятся заседания Комиссий по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений, не позднее рабочего дня, предшествующего дню заседания каждой Комиссии по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений, за исключением августа. В августе информация о наличии вакантных мест предоставляется **09.08.2024** по состоянию на первое августа текущего года.

9.2. В срок до **07.12.2023** представить на подпись первому проректору по учебной работе проект приказа об утверждении состава и сроков заседаний Комиссий по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений по соответствующим направлениям в 2024 году.

9.3. Обеспечить размещение информации о результатах работы Центральной комиссии по переводам и восстановлениям и Комиссии по принятию решений о переводе с платного обучения на бесплатное на официальном сайте СПбГУ не позднее трех рабочих дней после дня заседания указанных комиссий.

10. Заместителям начальника Учебного управления:

10.1. Направлять начальнику Учебного управления информацию о заявлениях, поступивших в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего приказа, **не позднее 1 (одного) рабочего дня**, следующего за днем подачи заявления.

10.2. В срок до **05.12.2023** представить начальнику Учебного управления предложения по кандидатурам в состав Комиссий по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений по соответствующим направлениям.

10.3. Руководствоваться Положением об организации деятельности Центральной комиссии по переводам и восстановлению, Комиссии по изменению основы обучения и Комиссий по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений, утвержденным приказом от 12.12.2018 № 11980/1.

10.4. Осуществлять контроль за проведением заседаний Комиссий по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений по соответствующим направлениям согласно срокам, установленным приказом первого проректора по учебной работе, и наличием кворума при проведении заседаний.

10.5. В срок до **18.12.2023**, до **05.07.2024** представить информацию о дате, месте и времени проведения аттестационных испытаний.

10.6. Организовать работу по подготовке документов, необходимых для получения приглашения на въезд в Российскую Федерацию лиц, получающих образование за рубежом и по результатам заседания Центральной комиссии по переводам и восстановлению рекомендованных к переводу в СПбГУ.

11. И.о. начальника Управления программ аспирантуры Вильдановой О. В.:

11.1. В срок до **05.12.2023** представить начальнику Учебного управления Бойко Н. Г. предложения по кандидатурам в состав Комиссии по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями.

11.2. Руководствоваться Положением об организации деятельности Центральной комиссии по переводам и восстановлению, Комиссии по изменению основы обучения и Комиссий по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений, утвержденным приказом от 12.12.2018 № 11980/1.

11.3. Осуществлять контроль за проведением заседаний Комиссий по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями согласно срокам, установленным приказом первого проректора по учебной работе, и наличием кворума при проведении заседаний.

11.4. В срок до **18.12.2023**, до **05.07.2024** представить информацию о дате, месте и времени проведения аттестационных испытаний начальнику Учебного управления Бойко Н. Г.

11.5. Обеспечить размещение информации о результатах работы Центральной комиссии по переводам и восстановлению и Комиссии по принятию решений о переводе с платного обучения на бесплатное на официальном сайте СПбГУ не позднее трех рабочих дней после дня заседания указанных комиссий по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями.

11.6. Предоставить начальнику Учебного управления Бойко Н. Г. сведения о наличии вакантных мест по состоянию на первое число месяца, в котором проводятся заседания Комиссий по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений, не позднее рабочего дня, предшествующего дню заседания каждой Комиссии по приему документов в целях осуществления переводов и восстановлений, за исключением августа. В августе информация о наличии вакантных мест предоставляется **09.08.2024** по состоянию на первое августа текущего года.

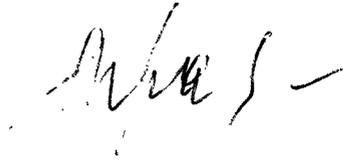
11.7. Организовать работу по подготовке документов, необходимых для получения приглашения на въезд в Российскую Федерацию лиц, получающих образование за рубежом и по результатам заседания Центральной комиссии по переводам и восстановлению рекомендованных к переводу в СПбГУ по программам аспирантуры, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями.

12. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться к первому проректору по учебной работе посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ.

13. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего приказа направлять по адресу электронной почты: [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый проректор  
по учебной работе



М. Ю. Лаврикова