



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

30.09.2024

№ 13066/1

Об утверждении
учебно-методической документации
дополнительной образовательной
программы (шифр Х1.2896.*)
на 2024/2025 учебный год

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебно-методическую документацию дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки «Мини-МВА. Экономика и управление компанией» (шифр Х1.2896.*) на 2024/2025 учебный год:

1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 24/2896/1) (Приложение № 1);

1.2. Календарный учебный график (Приложение № 2);

1.3. Общую характеристику (шифр Х1.2896.*) (Приложение № 3).

2. И. о. начальника Управления маркетинга и медиакоммуникаций Огородниковой П. В. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ не позднее одного рабочего дня с даты издания настоящего приказа.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к заместителю первого проректора по стратегическому развитию и партнерству - начальнику Управления образовательных программ.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка директора Центра дополнительных образовательных программ по направлениям международные отношения, политология, социология и экономика - заместителя начальника Отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Учебного управления Флягина А. А. от 26.08.2024 № 05/1/31-06-219, рецензия профессора НИУ ВШЭ Стояновой О. В., рецензия доцента Кафедры теории кредита и финансового менеджмента Покровской Н. В.

Заместитель первого проректора
по стратегическому развитию
и партнерству - начальник Управления
образовательных программ



М. А. Соловьева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом заместителя первого
проректора по стратегическому
развитию и партнерству - начальнику
Управления образовательных программ

от 30.09 2024 № 13066/1

Санкт-Петербургский государственный университет
КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной образовательной программы

Мини-МВА. Экономика и управление компанией
Mini-MBA. Business Economics and Management

подвид программы	<i>ДОП профессиональной переподготовки</i>
позиция в лицензии	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по профилю (профилям)	<i>Не предусмотрено</i>
форма обучения:	<i>очно-заочная</i>
язык(и) обучения:	<i>русский</i>

Регистрационный номер учебного плана	24/2896/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен использовать на практике фундаментальные знания о правовых основах, экономике и управлении предприятий различных организационно-правовых форм и бизнес-групп в условиях цифровой экономики
ДК-2	Способен использовать современные методы анализа бизнес-среды, прогнозирования и планирования, контроля и оценки эффективности управления, в частности методы управления проектами, применять современные информационные технологии для решения экономико-управленческих решений
ДК-3	Способен использовать современные методы организации маркетинговой деятельности на предприятии, планирования маркетинговых мероприятий, оценки и повышения конкурентоспособности предприятий
ДК-4	Способен использовать основные научно-практические подходы к управлению и планированию спроса, поставок и логистики, методы количественного обоснования эффективных операционных решений
ДК-5	Способен проводить стратегический анализ и разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии
ДК-6	Способен разрабатывать организационную структуру, моделировать и оптимизировать бизнес-процессы, соответствующие целям и задачам развития организаций
ДК-7	Способен управлять разработкой инновационных продуктов, внедрением технологических и управленческих инноваций в деятельность предприятия
ДК-8	Способен проводить анализ и интерпретацию финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций, ведомств и принимать управленческие решения с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий
ДК-9	Способен представлять результаты исследований, проводить публичные презентации, организовывать деловое общение с партнерами и клиентами
ДК-10	Способен руководить формированием корпоративной культуры, формированием стратегии управления персонала

Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

Трудоёмкость, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Число часов аудиторной работы									Число часов самостоятельной работы					Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы
					Лекции	Семинары	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Коллоквиумы	Текущий контроль	Аттестация	В присутствии преподавателя	Под руководством преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль	Аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
19 нед. Учётных недель 19																				
Базовая часть периода обучения																				
2	ДК-9	[046539] Семинар по подготовке ВКР Seminar on the Preparation of the Diploma	промежуточная аттестация	зачёт	0	0	0	10	0	0	0	0	2	0	0	24	36	0	12	60
3	ДК-7	[079749] Стратегия цифровой трансформации бизнеса Strategy of Digital Transformation	промежуточная аттестация	экзамен	10	0	2	12	0	0	0	0	2	0	0	82	0	0	26	82
4	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6, ДК-7, ДК-8, ДК-9, ДК-10	[042164] Защита итоговой аттестационной работы Defense of the Final Certification Work	итоговая аттестация	защита выпускной работы	0	0	8	0	0	0	0	0	4	0	0	132	0	0	12	132
3	ДК-8	[042108] Финансовый менеджмент Financial Management	промежуточная аттестация	экзамен	14	0	8	0	0	0	0	0	2	0	0	84	0	0	24	84
2	ДК-5	[027359] Стратегический менеджмент Strategic Management	промежуточная аттестация	зачёт	8	0	0	8	0	0	0	0	2	0	0	54	0	0	18	54
3	ДК-3	[042185] Маркетинг Marketing	промежуточная аттестация	экзамен	14	0	2	10	0	0	0	0	2	0	0	80	0	0	28	80

Трудоёмкость, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Число часов аудиторной работы									Число часов самостоятельной работы					Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы
					Лекции	Семинары	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Коллоквиумы	Текущий контроль	Аттестация	В присутствии преподавателя	Под руководством преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль	Аттестация		
2	ДК-6	[079748] Моделирование и управление бизнес-процессами Business Processes Modeling and Management	промежуточная аттестация	экзамен	10	20	2	0	0	0	0	0	2	0	0	38	0	0	34	38
3	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-8	[042109] Экономика предприятия Corporate Economics	промежуточная аттестация	экзамен	14	0	0	14	0	0	0	0	2	0	0	78	0	0	30	78
3	ДК-6	[042192] Менеджмент Management	промежуточная аттестация	экзамен	14	8	2	0	0	0	0	0	2	0	0	82	0	0	26	82
2	ДК-10	[079750] Тренинг по развитию лидерских качеств менеджера и командообразованию Training for Teambuilding and Leadership	промежуточная аттестация	зачёт	0	0	0	20	0	0	0	0	2	0	0	50	0	0	22	50
3	ДК-1, ДК-8	[079745] Бухгалтерский учет и аудит Accounting and Audit	промежуточная аттестация	экзамен	10	0	2	20	0	0	0	0	2	0	0	74	0	0	34	74
2	ДК-4	[027765] Логистика Logistics	промежуточная аттестация	зачёт	0	0	0	24	0	0	0	0	2	0	0	46	0	0	26	46
Вариативная часть периода обучения																				
Не предусмотрено																				

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом заместителя первого
проректора по стратегическому
развитию и партнерству - начальнику
Управления образовательных программ

от 30.09.2024 № 13066/1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной образовательной программы
«Мини-МВА. Экономика и управление компанией»
Шифр образовательной программы X1.2896.*

Вариант реализации 1

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	90
2	Промежуточная аттестация	11
3	Итоговая аттестация	1

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА
приказом заместителя первого
проректора по стратегическому
развитию и партнерству - начальнику
Управления образовательных программ

от 30.09.2024 № 13066/1

Санкт-Петербургский государственный университет
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительной образовательной программы

Мини-MBA. Экономика и управление компанией
Mini-MBA. Business Economics and Management

Шифр образовательной программы X1.2896.*

подвид программы	<i>ДОП профессиональной переподготовки</i>
позиция в лицензии	<i>Дополнительное профессиональное образование</i>
по профилю (профилям)	<i>Не предусмотрено</i>
Форма обучения:	<i>очно-заочная</i>
Язык(и) обучения:	<i>русский</i>
Срок(и) обучения:	<i>19 учетных недель</i>

Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

1. Цель (аннотация/миссия) ДОП:

Программа дает понимание современных тенденций и инструментов управления в ключевых сферах экономики и управления компанией, повышает компетенции принятия управленческих решений на основе знания цифровых технологий, современных бизнес-моделей, функциональных областей компании, методов стратегического и маркетингового анализа, финансовых и экономических показателей в цифровой экономике. К проведению предполагаются лекции, практические занятия, решение кейсов, тренинг и мастер-классы.

2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен использовать на практике фундаментальные знания о правовых основах, экономике и управлении предприятий различных организационно-правовых форм и бизнес-групп в условиях цифровой экономики
ДК-2	Способен использовать современные методы анализа бизнес-среды, прогнозирования и планирования, контроля и оценки эффективности управления, в частности методы управления проектами, применять современные информационные технологии для решения экономико-управленческих решений
ДК-3	Способен использовать современные методы организации маркетинговой деятельности на предприятии, планирования маркетинговых мероприятий, оценки и повышения конкурентоспособности предприятий
ДК-4	Способен использовать основные научно-практические подходы к управлению и планированию спроса, поставок и логистики, методы количественного обоснования эффективных операционных решений
ДК-5	Способен проводить стратегический анализ и разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии
ДК-6	Способен разрабатывать организационную структуру, моделировать и оптимизировать бизнес-процессы, соответствующие целям и задачам развития организаций
ДК-7	Способен управлять разработкой инновационных продуктов, внедрением технологических и управленческих инноваций в деятельность предприятия
ДК-8	Способен проводить анализ и интерпретацию финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций, ведомств и принимать управленческие решения с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий
ДК-9	Способен представлять результаты исследований, проводить публичные презентации, организовывать деловое общение с партнерами и клиентами
ДК-10	Способен руководить формированием корпоративной культуры, формированием стратегии управления персонала

3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

К чтению лекций и проведению практических занятий привлекаются преподаватели, имеющие базовое образование и (или) ученую степень, и (или) практический опыт в сфере экономики, финансов и управления.

4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

- комплексный охват направлений деятельности фирмы и принятия управленческих решений на базе аналитики;
- актуальный учебный план и курсы, посвященные деятельности компаний в цифровой экономике;

- высококвалифицированные преподаватели с опытом работы в бизнес-консультировании и экспертной деятельности, в том числе по цифровизации компаний;
- авторские учебники преподавателей программы;
- интерактивный характер занятий, позволяющий получить синергический эффект от организованного взаимодействия участников программы.

5. Возможные модели особенности реализации: сетевая форма обучения.

Формат реализации: гибридный – аудиторный и удалённый с использованием информационно-коммуникационных технологий одновременно.

Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и дополнениями)
07.003	Административно-управленческая и офисная деятельность	Управление персоналом организации	Специалист по управлению персоналом
08.006	Финансы и экономика	Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах	Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)