



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

02.11.2024

№ 14801/1

Об утверждении
учебно-методической документации
дополнительной образовательной
программы (шифр В1.2720.*)
на 2024/2025 учебный год

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебно-методическую документацию дополнительной образовательной программы повышения квалификации «Антимонопольный комплаенс в органах власти» (шифр В1.2720.*) на 2024/2025 учебный год:

1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 24/2720/1) (Приложение № 1);

1.2. Календарный учебный график (Приложение № 2);

1.3. Общую характеристику (шифр В1.2720.*) (Приложение № 3).

2. И. о. начальника Управления маркетинга и медиакоммуникаций Огородниковой П. В. обеспечить публикацию настоящего приказа на сайте СПбГУ не позднее одного рабочего дня с даты издания настоящего приказа.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к заместителю первого проректора по стратегическому развитию и партнерству - начальнику Управления образовательных программ.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка и. о. директора Центра дополнительных образовательных программ по направлению юриспруденция - заместителя начальника отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Усановой М. П. от 29.07.2024 № 05/1/26-06-123.

112 Заместитель первого проректора
по стратегическому развитию
и партнерству - начальник Управления
образовательных программ



М. А. Соловьева
01.11.2024

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом заместителя первого
проректора по стратегическому
развитию и партнерству - начальника
Управления образовательных программот 02.11.2024 № 14801/1

Санкт-Петербургский государственный университет
КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы

Антимонопольный комплаенс в органах власти
Competition Compliance in Public Authorities

подвид программы
позиция в лицензии
по профилю (профилям)
форма обучения:
язык(и) обучения:

ДОП повышения квалификации
Дополнительное профессиональное образование
Не предусмотрено
очная
русский

Регистрационный номер учебного плана	24/2720/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях
ДК-2	Способен применять знание состава, структуры и тенденций развития правового регулирования отношений в соответствующей сфере
ДК-3	Способен применять закономерности развития юридической практики, в том числе судебной, и ее значение в механизме (системе) правового регулирования
ДК-4	Способен применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм, сложных взаимодействий, решать сложные задачи правоприменительной практики
ДК-5	Способен аргументировать принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий, предвидеть последствия принятых им решений
ДК-6	Способен владеть навыками составления письменных документов юридического содержания, проектов нормативных и индивидуальных правовых актов
ДК-7	Способен владеть навыками составления экспертных заключений
ДК-8	Способен владеть навыками изучения правовой действительности с помощью научной методологии

Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

Трудоемкость, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Число часов аудиторной работы									Число часов самостоятельной работы					Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы
					Лекции	Семинары	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Кolloквиумы	Текущий контроль	Аттестация	В присутствии преподавателя	Под руководством преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль	Аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
01 нед. Учётных недель 01																				
Базовая часть периода обучения																				
1	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5, ДК-6, ДК-7, ДК-8	[075232] Антимонопольный комплаенс в органах власти Competition Compliance in Public Authorities	итоговая аттестация	итоговый экзамен	12	7	0	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	24	0
Вариативная часть периода обучения																				
Не предусмотрено																				

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом заместителя первого
проректора по стратегическому
развитию и партнерству - начальника
Управления образовательных программ

от 02.11.2024 № 14801/1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной образовательной программы
«Антимонопольный комплаенс в органах власти»
Шифр образовательной программы В1.2720.*

Вариант реализации 1.

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	2
2	Учебные занятия, итоговая аттестация	1

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

приказом заместителя первого
проректора по стратегическому
развитию и партнерству - начальника
Управления образовательных программ

от 02.11.2024 № 14801/1

Санкт-Петербургский государственный университет
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительной профессиональной образовательной программы

Антимонопольный комплаенс в органах власти
Competition Compliance in Public Authorities

Шифр образовательной программы В1.2720.*

подвид программы
позиция в лицензии
по профилю (профилям)
Форма обучения:
Язык(и) обучения:
Срок(и) обучения:

ДОП повышения квалификации
Дополнительное профессиональное образование
Не предусмотрено
очная
русский
1 учетная неделя

Раздел 1. Общая информация об образовательной программе:

1. Цель (аннотация/ миссия) ДОП:

Программа направлена на совершенствование имеющихся и получении новых компетенций по соблюдению требований антимонопольного законодательства и предупреждению его нарушения государственными гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы в органах исполнительной власти.

2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях
ДК-2	Способен применять знание состава, структуры и тенденций развития правового регулирования отношений в соответствующей сфере
ДК-3	Способен применять закономерности развития юридической практики, в том числе судебной, и ее значение в механизме (системе) правового регулирования
ДК-4	Способен применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм, сложных взаимодействий, решать сложные задачи правоприменительной практики
ДК-5	Способен аргументировать принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий, предвидеть последствия принятых им решений
ДК-6	Способен владеть навыками составления письменных документов юридического содержания, проектов нормативных и индивидуальных правовых актов
ДК-7	Способен владеть навыками составления экспертных заключений
ДК-8	Способен владеть навыками изучения правовой действительности с помощью научной методологии

3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы:

Наличие высшего образования по направлениям «Экономика», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», наличие опыта практической работы в сфере антимонопольного контроля от 4 лет, наличие опыта преподавания в учебных учреждениях от 1 года.

4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг:

Программа создана для повышения квалификации федеральных государственных гражданских служащих, государственных гражданских служащих субъектов РФ, муниципальных служащих в части получение комплексного представления о конкурентном праве и об антимонопольном комплаенсе, и недопущения нарушения норм антимонопольного законодательства.

5. Возможные модели особенности реализации:

Формат реализации: гибридный – аудиторный и удаленный с использованием информационно-коммуникационных технологий одновременно.

Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки:

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и дополнениями)
Не предусмотрено	Юриспруденция	Не предусмотрено	Не предусмотрено