



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

04.04.2025

№ 3133/1

Об утверждении
учебно-методической документации
дополнительной образовательной
программы (шифр В1.2952.*)
на 2024/2025 учебный год

В соответствии с приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2016 № 6372/1 «Об утверждении Регламента создания и реализации дополнительных образовательных программ» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебно-методическую документацию дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Управление коммуникациями на бизнес-тренинге» (шифр В1.2952.*) на 2024/2025 учебный год:

1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план (регистрационный номер 24/2952/1) (Приложение № 1);

1.2. Календарный учебный график (Приложение № 2);

1.3. Общую характеристику (шифр В1.2952.*) (Приложение № 3).

2. И. о. начальника Управления маркетинга и медиакоммуникаций Перевизинцовой А. А. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ не позднее трех рабочих дней с даты издания настоящего приказа.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Управления образовательных программ.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка директора Центра дополнительных образовательных программ по направлениям международные отношения, политология, социология и экономика - заместитель начальника Отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Флягина А.А. от 30.01.2025 № 05/1/31-06-22, протокол дистанционного заседания УМК по УГСН 38.00.00 Экономика и управление от 28.02.2025 № 05/2.1/38-03-3.

Начальник Управления образовательных программ

Б. Т. Гатаева

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника Управления
образовательных программ

от 04.04.2025 № 3133/1

Санкт-Петербургский государственный университет
КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной образовательной программы

Управление коммуникациями на бизнес-тренинге
Communication Management in Business Training

подвид программы
позиция в лицензии
по профилю (профилям)

ДОП повышения квалификации
Дополнительное профессиональное образование
Не предусмотрено

Форма обучения:
Язык(и) обучения:

очная
русский

Регистрационный номер учебного плана	24/2952/1
--------------------------------------	-----------

Санкт-Петербург

Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы:

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен владеть культурой мышления, обобщением, анализом, восприятием информации, постановке цели и выбору путей её достижения
ДК-2	Способен использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики
ДК-3	Способен анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы
ДК-4	Способен осуществлять эффективную коммуникацию при работе с аудиторией
ДК-5	Способен применять современные методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-образовательного процесса

Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

Грудобъемность, зачётных единиц	Коды компетенций	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды аттестации	Формы аттестации	Число часов аудиторной работы									Число часов самостоятельной работы					Всего часов контактной работы	Всего часов самостоятельной работы
					Лекции	Семинары	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Кolloквиумы	Текущий контроль	Аттестация	В присутствии преподавателя	Под руководством преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль	Аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
02 нед. Учётных недель 02																				
Базовая часть периода обучения																				
2	ДК-1, ДК-2, ДК-3, ДК-4, ДК-5	[078881] Управление коммуникациями на бизнес-тренинге Communication Management in Business Training	Итоговая аттестация	зачет	8	0	0	9	0	0	0	2	1	0	0	52	0	0	20	52
Вариативная часть периода обучения																				
Не предусмотрено																				

Раздел 3. Дополнительная информация

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника Управления
образовательных программот 04.04.2025 № 3133/1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной образовательной программы
«Управление коммуникациями на бизнес-тренинге»
Шифр образовательной программы В1.2952.*

Вариант реализации 1

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	2
2	Учебные занятия, итоговая аттестация	1

Вариант реализации 2

№ п/п	Вид учебной работы	Продолжительность, в днях
1	Учебные занятия	4
2	Учебные занятия, итоговая аттестация	1

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА
приказом начальника Управления
образовательных программ

от 04.04.2025 № 3133/1

Санкт-Петербургский государственный университет
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительной образовательной программы

Управление коммуникациями на бизнес-тренинге
Communication Management in Business Training

Шифр образовательной программы В1.2952.*

подвид программы
позиция в лицензии
по направлению
(специальности)
по профилю (профилям)
Форма обучения:
Язык(и) обучения:
Срок(и) обучения

ДОП повышения квалификации
Дополнительное профессиональное образование

Не предусмотрено
очная
русский
2 учетные недели

Раздел 1. Общая информация об образовательной программе

1.1. Цель (аннотация/ миссия) ДОП

Формирование навыков управления коммуникациями в процессе включения бизнес-тренингов в образовательный процесс.

В современном мире эффективная коммуникация является ключевым фактором успеха в бизнесе и образовании. Программа предлагает обучающимся возможность углубиться в практику эмоционального интеллекта. Понимание эмоций собеседников, позволит создать более доверительную и продуктивную атмосферу в преподавательской деятельности при реализации бизнес-тренингов и дисциплин по направлению Экономика в рамках классической модели образования.

1.2. Компетенции, формируемые в результате освоения дополнительной образовательной программы

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ДК-1	Способен владеть культурой мышления, обобщением, анализом, восприятием информации, постановке цели и выбору путей её достижения
ДК-2	Способен использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики
ДК-3	Способен анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы
ДК-4	Способен осуществлять эффективную коммуникацию при работе с аудиторией
ДК-5	Способен применять современные методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-образовательного процесса

1.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы

Наличие высшего образования, опыт преподавания не менее 3 лет в сфере бизнес-тренингов и экономики.

1.4. Условия реализации, делающие ДОП уникальной или дающие дополнительные конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг

Программа позволит обучающимся познакомиться с инновационной технологией Эмпатиум, которая поможет развить навыки, необходимые для успешного взаимодействия с аудиторией. Обсуждается эмоциональный интеллект, его базовые компоненты и их значимость в образовательной среде. Обучающиеся освоят практические методы распознавания собственных эмоций, что станет основой для повышения самооценки и личной эффективности.

1.5. Возможные модели особенности реализации

Не предусмотрены.

Формат реализации программы - аудиторный.

Раздел 2. Таблица соответствия действующих профессиональных стандартов направлению подготовки

Код профессионального стандарта по классификации Минтруда	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта (с последующими изменениями и
---	---------------------------------------	-----------------------------------	--

			дополнениями)
Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено