

### Информация о Всероссийской переписи населения 2020 года

К работе по сбору сведений о населении привлекаются граждане Российской Федерации, прошедшие специальное обучение (статья 9 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»).

При предыдущих переписях населения переписчиками работали студенты, получавшие образование как по гуманитарным, экономическим, так и техническим специальностям, в возрасте 18 лет и старше.

1. Подбор переписного персонала территориальными органами Росстата.	июль-сентябрь 2021 г.
2. Категории переписного персонала:	
переписчики-студенты	
контролеры полевого уровня – преподаватели или студенты, хорошо усвоившие знания при обучении и имеющие организаторские способности	
3. Заключение договоров образовательных организаций высшего образования и территориальных органов Росстата об организации проведения практики в период Всероссийской переписи населения 2020 года (при необходимости)	до 1 сентября 2021 г.
4. Заключение контрактов с территориальными органами Росстата на выполнение работ по сбору сведений о населении	до 1 октября 2021 г.
5. Выполнение работ по контракту:	
обучение переписного персонала	1 – 3 октября 2021 г.
сбор сведений о населении	1 – 30 октября 2021 г.
6. Функции переписчика:	
- прохождение обучения порядку проведения ВПН-2020 и сбора сведений о населении;	
- выполнение указаний контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;	
- проведение ВПН-2020 на счетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения, где может проживать население, и заполнение переписных документов на население, не прошедшее до этого перепись в сети Интернет или на стационарном участке;	
- уточнение информации о прохождении переписи у населения, заполнившего переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет, при необходимости, уточнение информации переписных документов;	
- ежедневное заполнение таблиц записной книжки переписчика информацией о проведенной за день работе и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц;	
- участие в работе мобильных бригад переписчиков	



<p>и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение ВПН-2020 на стационарном участке путем опроса населения, пришедшего на стационарный участок для прохождения переписи вне своего жилого помещения или по телефону, и заполнения переписных документов;</li> <li>- контрольный обход помещений совместно с контролером полевого уровня для проверки полноты и правильности проведения ВПН-2020;</li> <li>- подсчет итогов о численности переписанного населения по учетному участку, заполнение сопроводительных документов на переписные документы по учетному участку;</li> <li>- сдача заполненных переписных листов на бумажном носителе или мобильных устройств и иных материалов переписи контролеру полевого уровня;</li> <li>- обеспечение на соответствующем учетном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со статьей 8 Закона о переписи населения)</li> </ul>	
<p>7. Функции контролера полевого уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прохождение обучения по организации подготовительных работ, порядку проведения ВПН-2020 и сбора сведений о населении;</li> <li>- проведение предпереписной проверки на территории переписного участка, включая уточнение состава переписного участка в списках адресов домов и в формах оргплана по вновь построенным или снесенным домам, взаимодействие с организациями жилищно-коммунального хозяйства, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья по обеспечению получения доступа переписного персонала в дома переписного участка с ограниченным доступом к помещениям, с кодовыми замками, охраной и тому подобным, взаимодействие с участковыми уполномоченными органов внутренних дел по обеспечению безопасности переписного персонала и сохранности переписных документов;</li> <li>- организация на переписном участке выполнения подготовительных работ к ВПН-2020 в соответствии с указаниями Росстата, проведение проверки готовности к переписи населения;</li> <li>- участие в подборе переписчиков;</li> <li>- приемка от уполномоченного по вопросам переписи, комплектование и распределение переписной документации, мобильных устройств по учетным участкам;</li> <li>- проведение с 1 по 25 октября 2021 года консультаций населения, проживающего на территории переписного участка, о порядке прохождения переписи с использованием сети Интернет, заполнения ответов на вопросы переписных листов в электронной форме;</li> </ul>	



– организация и контроль работы стационарных (включая краткосрочные) участков, размещенных в помещении соответствующего переписного участка, проведение опроса населения и заполнения переписных документов на лиц, пришедших на переписной участок;

– обучение переписчиков порядку проведения ВПН-2020 и заполнения переписных листов на бумажном носителе и в электронной форме;

– организация работы переписчиков;

– участие в работе мобильных бригад переписчиков и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;

- проведение опроса населения по месту проживания или в помещении переписного участка и заполнение переписных документов на население, не прошедшее перепись в сети Интернет;

- проверка правильности ежедневного заполнения таблиц записных книжек переписчиков о числе переписанных лиц и заполненных контрольных документов по каждому жилому помещению счетного участка;

- ежедневный контроль за работой переписчиков, входящих в состав переписного участка, в период сбора сведений о населении и проведения контрольных мероприятий, сбор и анализ информации о числе жилых помещений, в которых проведена перепись населения, контроль правильности заполнения переписных листов в электронной форме и на бумажном носителе;

- принятие мер по обеспечению безопасности работы переписчиков, сохранности переписных документов и мобильных устройств;

- выгрузка заполненных электронных переписных листов с мобильных устройств (или с резервных SD-карт памяти) переписчиков и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;

- ежедневное заполнение таблицы 4 «Ход проведения переписи» записной книжки контролера полевого уровня по каждому счетному участку, входящему в состав переписного участка, о числе помещений и количестве переписанных лиц и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;

- ежедневный отчет уполномоченному по вопросам переписи о выполненном объеме работ каждым переписчиком, возникающих трудностях и конфликтных ситуациях, предоставление необходимой оперативной информации;

- разбор и проверка контрольных документов переписного участка;

- распределение заполненных на стационарном участке переписных листов по счетным участкам в соответствии с адресами проживания населения;

- разбор и проверка в период проведения ВПН-2020 заполненных форм контрольных документов по адресам, входящим в переписной участок, к которым относится стационарный участок;



<p>- проверка (при наличии) бумажных переписных листов, заполненных переписчиками счетных участков, относящихся к тому же переписному участку, что и стационарный участок;</p> <p>- организация и проведение совместно с переписчиками контрольного обхода помещений;</p> <p>- приемка и проверка заполненных переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи от переписчиков, подведение итогов по переписному участку в разрезе каждого счетного участка и сдача материалов по переписному участку уполномоченному по вопросам переписи;</p> <p>- обеспечение хранения в переписном участке переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения.</p>	
<p>8. Размер вознаграждения за работу, рублей:</p> <p>переписчик</p> <p>контролер полевого уровня</p>	<p>18000</p> <p>20000</p>
<p>9. Документы для заключения контрактов и выплаты вознаграждения по контракту:</p> <p>паспорт;</p> <p>страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);</p> <p>ИНН;</p> <p>банковские реквизиты (наименование банка, р/с, ИНН/КП, БИК, К/С, № банковской карты «МИР»)</p>	
<p>10. Обеспечение безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, сохранности переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года будет осуществляться территориальными органами МВД России</p>	

