

Объявление

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 в Главном управлении МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области объявлен конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы¹ и включение в кадровый резерв.

Квалификационные требования к кандидатам на замещение должностей ФГГС

Для замещения должности ФГГС устанавливаются следующие требования:

1. Наличие высшего образования (для замещения должности «старший специалист 1 разряда» наличие среднего профессионального образования).

2. Без предъявления требований к стажу государственной службы или стажу работы по специальности, соответствующей направлению деятельности.

3. Наличие базовых знаний:

а) государственного языка Российской Федерации (русского языка);

б) форм и методов работы в области информационно-коммуникационных технологий;

в) организации труда и делопроизводства, порядка работы со служебной

информацией, подготовки деловой корреспонденции;

г) правил охраны труда и противопожарной безопасности;

д) норм делового поведения;

е) знаний основ:

- Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

- Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

ж) знание основ информационной безопасности и защиты информации;

¹ Далее – «ФГГС».

з) знание основных положений законодательства о персональных данных, включая:

- понятие персональных данных, принципы и условия их обработки;
- меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;

и) знание общих принципов функционирования системы электронного документооборота, включая:

- перечень обязательных сведений о документах, используемых в целях учета и поиска документов в системах электронного документооборота;

к) знание основных положений законодательства об электронной подписи, включая: понятие и виды электронных подписей;

л) основные знания и умения по применению персонального компьютера:

- умение оперативно осуществлять поиск необходимой информации,

в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- умение работать со справочными нормативно-правовыми базами, а также государственной системой правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (pravo.gov.ru);

- умение создавать, отправлять и получать электронные сообщения с помощью служебной электронной почты или иных ведомственных систем обмена электронными сообщениями, включая работу с вложениями;

- умение работать с текстовыми документами, электронными таблицами

и презентациями, включая их создание, редактирование и форматирование, сохранение и печать;

- умение работать с общими сетевыми ресурсами (сетевыми дисками, папками).

9.4. Наличие базовых умений:

а) умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

б) коммуникативные умения;

в) умение мыслить системно.

Кандидатам для участия в конкурсе обращаться по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Кирочная, д. 4, кабинет № 101 в организационно-методический отдел Управления по вопросам миграции ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области: понедельник – четверг с 10.00 до 12.00 и 15.00 до 17.00.

Телефон для справок: 8 (812) 573-37-27.