

Смольнинский районный суд города Санкт-Петербурга

Ищет ответственных и целеустремленных сотрудников на позиции:

- Секретарь судебного заседания
- Помощник судьи
- Специалист в архив
- Консультант

Вы получите:

- Возможность получить бесценный юридический опыт в гражданских делах
- Возможность построить карьеру на государственной службе
- Стабильную зар. плату и оплачиваемые учебные отпуска

Условия работы:

- 5-ти дневка, полный рабочий день
- работа около м. Чернышевская
- оформление по ТК РФ

Требования к кандидатам:

- Студенты 3-5 курсов или выпускники юр. факультетов
- Наличие прописки СПб или ЛО
- Отсутствие судимости и правонарушений кандидата и его ближайших родственников
- Ответственность, быстрая обучаемость, желание строить юр. карьеру.

Ваши резюме мы ждем на эл. адрес Yglotova@gmail.com