

Положение
о порядке оформления и выдачи справок о статусе обучающихся и докторантов
Санкт-Петербургского государственного университета

(в редакции Приказа от 30.11.2010 №2903/1, от 14.06.2012 №2726/1)

1. Справка о статусе обучающегося или докторанта Санкт-Петербургского государственного университета (далее - СПбГУ) выдается на основании заявления обучающегося или докторанта СПбГУ, оформленного в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению, или занесенного в специальный журнал учета заявлений обучающихся и докторантов (запись в данном журнале заверяется личной подписью обучающегося или докторанта, подавшего заявление) и подаваемого на имя заместителя начальника Учебного управления - советника проректора по соответствующим направлениям или иного должностного лица, уполномоченного приказом Ректора на подписание характеристик и иных документов, касающихся статуса обучающихся и докторантов СПбГУ.

(п. 1 в редакции приказа от 30.11.2010 № 2903/1)

2. Заявление, указанное в пункте 1 настоящего Положения, и справки, указанные в пунктах 3-5 настоящего Положения, подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений обучающихся (докторантов) и справок, выданных обучающимся (докторантам), оформленном в соответствии с Приложениями №2 и №2а к настоящему Положению.

3. Справка, подтверждающая статус студента СПбГУ, оформляется на чистом листе бумаги в соответствии с Приложением №3 к настоящему Положению.

4. Справка, подтверждающая статус лица, обучающегося в СПбГУ по программам послевузовского профессионального образования, оформляется на чистом листе бумаги в соответствии с Приложением №4 к настоящему Положению.

5. Справка, подтверждающая статус докторанта СПбГУ, оформляется на чистом листе бумаги в соответствии с Приложением №5 к настоящему Положению.

6. Справки, указанные в пунктах 3-5 настоящего Положения,готавливаются работниками, уполномоченными заместителями начальника Учебного управления - советниками проректоров по обеспечению реализации образовательных программ и осуществления научной деятельности по соответствующим направлениям (в случае подачи заявления о выдаче справки на имя заместителей начальника Учебного управления - советников проректоров по обеспечению реализации образовательных программ и осуществления научной деятельности по соответствующим направлениям), или работниками, уполномоченными должными лицами, которым приказом Ректора предоставлено право подписания характеристик и иных документов, касающихся статуса обучающихся и докторантов СПбГУ.

7. Справки, указанные в пунктах 3-5 настоящего Положения, заверяются гербовой печатью СПбГУ или круглой печатью (в соответствии с требованиями организации - адресата справки).

8. Справки, указанные в пунктах 3-5 настоящего Положения, должны быть подготовлены и выданы обучающемуся СПбГУ в срок не более 3 (трех) рабочих дней, не считая дня подачи заявления о выдаче справки.

9. Заместители начальника Учебного управления - советники проректоров по обеспечению реализации образовательных программ и осуществления научной деятельности по соответствующим направлениям обязаны обеспечить соблюдение сроков и порядка оформления справок, указанных в пунктах 3-5 настоящего Положения, а также надлежащее оформление и ведение журнала регистрации заявлений обучающихся (докторантов) и справок, выданных обучающимся (докторантам) (в случае подачи

заявления о выдаче справки на имя заместителей начальника Учебного управления - советников проректоров по обеспечению реализации образовательных программ и осуществления научной деятельности по соответствующим направлениям).

10. В тексте справок, указанных в пунктах 3-5 настоящего Положения, может содержаться дополнительная информация, касающаяся статуса обучающегося или докторанта СПбГУ (дата и номер приказов о зачислении, о переводе на следующий курс, об отчислении обучающегося и т.п.), в зависимости от требований заявителя или организации (физического лица) - адресата справки.

(п. 10 введен приказом от 30.11.2010 № 2903/1)

11. При необходимости выдачи справки, подтверждающей статус студента СПбГУ, на иностранном языке оформлять указанную справку в соответствии с Приложением №6 к настоящему Положению. При необходимости выдачи справки, подтверждающей статус лица, обучающегося в СПбГУ по программам послевузовского профессионального образования, и докторанта на иностранном языке, оформлять указанную справку в соответствии с Приложением №7 к настоящему Положению.

(п. 11 введен приказом от 14.06.2012 №2726/1)

Приложение № 1
к Положению о порядке оформления
и выдачи справок о статусе обучающихся
и докторантов Санкт-Петербургского
государственного университета

*(должность лица, на имя которого
подается заявление)*

*(Ф.И.О. лица, на имя которого
подается заявление)*

от _____

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу выдать мне справку, подтверждающую мой статус _____
(обучающегося, докторанта)

Санкт-Петербургского государственного университета, для предъявления _____

(личная подпись)

(дата)

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный университет»
(СПбГУ)

Наименование подразделения

Наименование отдела подразделения

Дело № _____

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ДОКТОРАНТОВ) И СПРАВОК,
ВЫДАННЫХ ОБУЧАЮЩИМСЯ
(ДОКТОРАНТАМ), том _____**

с № _____ по № _____

Начато:

Окончено:

Хранить 3 года

Приложение №2а
к Положению о порядке оформления
и выдачи справок о статусе обучающихся
и докторантов Санкт-Петербургского
государственного университета

Журнал регистрации заявлений обучающихся (докторантов) и справок, выданных обучающимся (докторантам)

№п/п	Дата регистрации заявления	Номер регистрации заявления	Дата заявления ¹	Ф.И.О. заявителя	Наименование организации (физического лица) – адресата справки	Информация о выдаче справки ²	Подпись обучающегося (докторанта), получившего справку ³

¹ В данной графе указывается дата, указанная обучающимся (докторантом) в заявлении о выдаче справки.

² В данной графе указывается дата и номер регистрации справки, выданной обучающемуся (докторанту). Дата справки должна соответствовать дате ее фактической выдачи. А номер регистрации справки является номер регистрации заявления обучающегося (докторанта) о выдаче справки.

³ В данной графе обучающийся (докторант) проставляет дату получения справки, личную подпись и расшифровку личной подписи.

Приложение №3
к Положению о порядке оформления
и выдачи справок о статусе обучающихся
и докторантов Санкт-Петербургского
государственного университета

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)**

Университетская наб., 7/9, Санкт-Петербург, 199034
тел./факс 328-97-88
http://www.spbu.ru

_____ (наименование организации-адресата)

СПРАВКА

№ _____

Настоящим подтверждаю, что _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____, является студентом СПбГУ по основной образовательной
(дата рождения)

программе _____ по _____
(среднего профессионального образования; подготовки специалиста/бакалавриата/магистратуры)

_____ (направлению/специальности)

_____ (код)

« _____

» по _____

_____ (наименование направления/специальности)

_____ (профилю/специализации/магистерской программе)

« _____ »
(наименование профиля/специализации/магистерской программы)

по _____ форме обучения _____
(очной/очно-заочной/заочной) (обучение за счет средств федерального

_____ бюджета/договорной (платной) основы обучения)

_____ (наименование должности лица,
подписавшего справку)

_____ (личная подпись)

_____ (инициалы, фамилия должностного лица)

Справку подготовил:

_____ (должность, Ф.И.О. работника,
подготовившего справку, и контактный телефон)

Образец справки, подтверждающей статус студента СПбГУ

Приложение №4
к Положению о порядке оформления
и выдачи справок о статусе обучающихся
и докторантов Санкт-Петербургского
государственного университета

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)**

Университетская наб., 7/9, Санкт-Петербург, 199034
тел./факс 328-97-88
http://www.spbu.ru

_____ (наименование организации-адресата)

СПРАВКА

№ _____

Настоящим подтверждаю, что _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____, является _____ СПбГУ
(дата рождения) (аспирантом, интерном, ординатором)

_____ формы обучения _____
(очная/заочная)

_____ (договорная основа обучения/обучение за счет средств федерального бюджета)

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ _____ «
(код)

_____».
(наименование специальности)

_____ (наименование должности лица,
подписавшего справку)

_____ (личная подпись)

_____ (инициалы, фамилия должностного лица)

Справку подготовил:

_____ (должность, Ф.И.О. работника,
подготовившего справку, и контактный телефон)

Образец справки, подтверждающей статус лица, обучающегося в СПбГУ по программам
послевузовского профессионального образования

Приложение №5
к Положению о порядке оформления
и выдачи справок о статусе обучающихся
и докторантов Санкт-Петербургского
государственного университета

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

_____ (наименование организации-адресата)

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)**

Университетская наб., 7/9, Санкт-Петербург, 199034
тел./факс 328-97-88
http://www.spbu.ru

СПРАВКА

№ _____

Настоящим подтверждаю, что _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____, является докторантом СПбГУ _____
(дата рождения)

_____ (договорная основа обучения/обучение за счет средств федерального бюджета)

_____ **по специальности**

_____ « _____» _____
(код) (наименование специальности)

_____».

_____ (наименование должности лица,
подписавшего справку)

_____ (личная подпись)

_____ (инициалы, фамилия должностного лица)

Справку подготовил:

_____ (должность, Ф.И.О. работника,
подготовившего справку, и контактный телефон)

Образец справки, подтверждающей статус докторанта СПбГУ

Приложение №6
к Положению о порядке оформления
и выдачи справок о статусе обучающихся
и докторантов Санкт-Петербургского
государственного университета

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)**

Университетская наб., 7/9, Санкт-Петербург, 199034
тел./факс 328-97-88
http://www.spbu.ru

(name of the organization-recipient)

REFERENCE

№ _____

This reference is given to _____

(last name, first name, middle name)

(date of birth)

to confirm, that he/she is the student of Saint-Petersburg State
University on the main educational program _____

(Secondary Vocational Program; Bachelor Program, Specialist Degree Program, Master Program)

(major/specialty)

(code)

«

»

(name of the major/specialty)

(profile/specialization/master program)

«

(name of profile/specialization/master program)

»

study on _____

(full-time/part-time/extramural)

government-funded place / place on the

fee-paying (contractual) basis

(position)

(signature)

(initials and last name)

Prepared by:

(Position, initials and last name,
Contact telephone)

Образец справки, подтверждающей статус студента СПбГУ (на английском языке)

Приложение №7
к Положению о порядке оформления
и выдачи справок о статусе обучающихся
и докторантов Санкт-Петербургского
государственного университета

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

Университетская наб., 7/9, Санкт-Петербург, 199034
тел./факс 328-97-88
http://www.spbu.ru

(наименование организации-адресата)

REFERENCE

№ _____

This reference is given to _____

(last name, first name, middle name)

to confirm, that he/she is PhD student of Saint-Petersburg State

(date of birth)

University _____ study on _____

(full-time/part-time/extramural)

government-funded place / place on the

_____, specialty _____

fee-paying (contractual) basis

(code)

« _____
(name of specialty)

_____».

(position)

(signature)

(initials and last name)

Prepared by:

(Position, initials and last name,
Contact telephone)

Образец справки, подтверждающей статус лица, обучающегося в СПбГУ по программам
послевузовского профессионального образования, и докторанта (на английском языке)